

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПЕРВЫЙ МОСКОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»
(ГБПОУ «1-й МОК»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Ю.Д. Мироненко

2020г



Согласовано:

Заместитель директора

Быковец О.А.



ПЛАН РАБОТЫ
ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
на 2020-2021 учебный год

Цель работы ЦСТВ – формирование и сопровождение образовательных и профессиональных маршрутов студентов и выпускников Комплекса, обеспечение их эффективного трудоустройства.

Задачи работы ЦСТВ :

- профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса;
- формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускников (ИППР);
- сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы по вопросам профориентации, повышения профессиональных компетенций студентов; создание условий для взаимодействия выпускников и потенциальных работодателей через центр содействия трудоустройству выпускников Комплекса
- участие в конкурсах и проектах, направленных на профориентацию студентов, повышение профессионального мастерства студентов и выпускников Комплекса, в том числе «Профессиональные Стажировки» «Карьерный навигатор», «Дни открытых дверей»;
- содействие повышению качества профессиональных компетенций выпускников посредством реализации программ дополнительной профессиональной подготовки.
- содействие выпускникам в эффективном трудоустройстве и их адаптации к рынку труда путем создания условий для информирования о спросе и предложении рабочей силы на рынке труда; их информирование о состоянии рынка труда; психолого-педагогическое сопровождение;
- работа с обучающимися и выпускниками: организационное сопровождение прохождения учебной и производственной практики
- взаимодействие с органами исполнительной власти; студенческими и молодежными организациями.

№ п/п	Мероприятие/Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Результат работы
Организационное сопровождение деятельности ЦСТВ				
1.	Утверждение состава рабочей группы и определение обязанностей сотрудников ЦСТВ на 2020-2021 уч. год	Август	Милёшкина Е.Н. Ковалева Е.В.	Приказ директора о работе ЦСТВ
2.	Организационное совещание сотрудников, планирование работы ЦСТВ на 2020-2021 уч. год с учетом итогов работы за 2019-2020 уч. год	Июнь, Сентябрь	Быковец О.А.	Обсуждение результатов деятельности за 2019/2020 учебный год, формирование предложений в план работы с учетом выявленных недостатков
3.	Ведение на сайте Комплекса раздела «Трудоустройство (ЦСТВ)». Поддержка качества контента в соответствии с направлениями работы (ЦСТВ). Размещение информации о мероприятиях ЦСТВ на официальном сайте Комплекса	В течение года	Зав. практикой Ответственный за размещение информации на сайте от факультета (приказ №.... от...)	Своевременная актуализация информации о работе факультета в рамках деятельности ЦСТВ на сайте
4.	Формирование электронных форм персонифицированного учета распределения выпускников по годам 2020-2021 по специальностям	Август Март	Абубакиров Р.А. Зав. практикой	Наличие электронных форм
5.	Внесение актуальных данных по фактическому распределению по каналам занятости в АИС «Контингент»	в течение года	Абубакиров Р.А. Зав. практикой	Ведение системы АИС «Контингент»
6.	Составление и утверждение графика карьерных мероприятий	сентябрь	Зав. Практикой Ковалева Е.В.	График карьерных мероприятий по Комплексу
7.	Предоставление информации о деятельности ЦСТВ в различные организации	В течение года (по запросам)	Ковалева Е.В.	Своевременное предоставления информации (По запросам)
8.	Анализ трудоустройства выпускников, мониторинг фактической занятости, в том числе информации о летней занятости студентов. Размещение статистических отчетов по трудоустройству на официальном сайте Комплекса	сентябрь, февраль, июнь	Руководители СП, Зав. практикой Ковалева Е.В. (обобщение) Абубакиров Р.А.	Своевременная актуализация информации о трудоустройстве выпускников в базе факультета и на официальном сайте Комплекса
9.	Определение направлений ДПО для получения профессиональных компетенций, востребованных на рынке труда	до 15.09	Руководители структурных подразделений	Актуализация перечня программы ДПО

10.	Мониторинг деятельности ЦСТВ по показателям, актуальным для отчета по самообследованию	до 01.03	Милёшкина Е.Н. Абубакиров Р.А. Ковалева Е.В. (обобщение)	Предоставление информации для формирования отчета по самообследованию Комплекса
11.	Организация временной занятости студентов, в том числе трудоустройство в летний период и трудоустройство по запросам работодателей	В течение года	Руководители СП, Зав. практикой	Положительная динамика количества трудоустроенных в летний период и по запросу работодателей
12.	Сбор и обобщение информации о профильных ВУЗах и условиях поступления в них для выпускников Колледжа	Март-апрель	Руководители СП, Зав. практикой Ковалева Е.В. (обобщение)	Сформирован перечень профильных ВУЗов и родственных специальностях, эта информация размещена на сайте Комплекса
13.	Проведение организационных собраний по вопросам прохождения производственной и преддипломной практики	по отдельному графику	Руководители СП, Зав. практикой	Организация контроля за выполнением программ производственной и преддипломной практики
14.	Организация встреч студентов с представителями работодателей по вопросам прохождения практик, временного и постоянного трудоустройства	В течении года	Руководители СП, Зав. практикой	Формирование мотивации у обучающихся на трудоустройство, положительная динамика количества трудоустроенных выпускников
15.	Обеспечение обратной связи с выпускниками в течении 3 лет после окончания Комплекса	постоянно	Руководители СП, зав. практиками, кураторы групп	Ведение ИПППР. Актуализация информации о трудоустройстве выпускников. Сбор и хранение информации о карьерных достижениях выпускников
16.	Информационное и организационное сопровождение конкурсов и мероприятий, направленных на рост профессионального мастерства, способствующих эффективному трудоустройству студентов и выпускников, в том числе в рамках городских проектов Профессиональный импульс, Карьерный навигатор и др.	Графики, Положения вышестоящих организаций	Ковалева Е.В. Янченкова Е.В. Зав. практикой, кураторы групп	Участие студентов Комплекса в конкурсах и мероприятиях, трансляция опыта работы по направлениям работы ЦСТВ
17.	Сбор и обобщение информации о результатах практик по реализуемым на факультетах профессиям и специальностям	до 20.06	Зав. практикой (по факультетам) Ковалева Е.В. (обобщение)	Представление электронного отчета по установленной форме. Аналитический отчет за год
20.	Мониторинг организации учебной и производственной практики	В течение года	Ковалева Е.В. Янченкова Е.В.	Контроль за выполнением программ практики, ведением документации

21	Сбор информации о выпускниках стоящих на учете в Центре занятости	Раз в год	Зав. практикой	Контроль за трудоустройством выпускников
22.	Организация экзаменов (квалификационных) по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		Руководители СП Зав. практикой	Выдача обучающимся Комплекса свидетельств об освоении ими рабочих профессий, должностей служащих

Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса

1.	Психологическое тестирование обучающихся на выявление личностных и профессиональных качеств (профессиональное самоопределение, профпригодность), проведение индивидуальных консультаций	по графику	Вишневецкая Е.К. психологи	Оказание помощи студентам при формировании образовательного и профессионального маршрутов
2.	Анкетирование обучающихся выпускных групп с целью выявления профессиональных намерений выпускников и прогнозирование трудоустройства	Сентябрь, Декабрь, Май	Вишневецкая Е.К. Кураторы групп психологи	Своевременная корректировка профессионального маршрута
3.	Проведение тематических классных часов по вопросам профориентации и трудоустройства для обучающихся 1-2 курсов	1 раз в два месяца	Артюхина Т.А. Вишневецкая Е.К. Кураторы групп	Оказание помощи студентам при формировании образовательного и профессионального маршрутов
4.	Проведение тематических семинаров и учебных занятий по темам: «Принципы трудоустройства» «Основы поиска работы», «Составление резюме» и т.п.	по отдельному графику	Вишневецкая Е.К. Психологи Зав. практикой привлеченные специалисты профильных организаций	Повышение эффективности трудоустройства выпускников и обучающихся Комплекса
5.	Консультационная работа со студентами (оказания юридических, правовых консультаций для студентов и выпускников Комплекса)	В течении учебного года	Руководители СП Зав. практикой преподаватели и общественные дисциплины юристы	Повышение юридической, правовой грамотности обучающихся в вопросах трудового права
6.	Индивидуальная работа по вопросам трудоустройства и временной занятости студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ	В течении учебного года	Зав. практикой Психолог Соц. педагог	100% трудоустройство лиц с ОВЗ

Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИПППР)

1.	Формирование образовательного и профессионального маршрута	Сентябрь	Кураторы групп	Оформление ИПППР на текущий год
----	--	----------	----------------	---------------------------------

	студентов 1 курса, заполнение ИППР выпускника			
2.	Мониторинг требований работодателей к общим и профессиональным компетенциям выпускников	В течение года	Заведующие отделениями Зав. практикой	Своевременная актуализация ИППР с учетом требований регионального рынка труда
3.	Ведение электронного ИППР студентов и выпускников факультетов	В течение года	Руководители СП Зав. практикой Классный руководитель тьютор	Контроль за выполнением ИППР, за профессиональным ростом обучающихся
4.	Консультирование и сопровождение студентов и выпускников при реализации ИППР выпускника	В течение года	Зав. практикой Классный руководитель	Оказание помощи студентам при выполнении плана, в формировании портфолио достижений
5.	Методическое и организационное сопровождение создания и оформления электронного ИППР выпускника	По запросу	Ковалева Е.В. Янченкова Е.В. Абубакиров Р.А.	Оказание помощи факультетам при ведении ИППР

Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, направленное на профориентацию школьников, профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников

1.	Организация и проведение агитационных мероприятий «День открытых дверей» и др. профориентационных мероприятий для школьников	В течение года	Заведующие отделениями Зав. практикой Алексеева С.В.	Массовость, информативность мероприятий, 100% явка заявленных участников
2.	Участие в городских мероприятиях, содействующих трудоустройству обучающихся (Ярмарки вакансий)	По графику проведения	Артюхина Т.А. Классные руководители Зав.практикой	Информирование обучающихся о возможном трудоустройстве
3.	Сбор и анализ сведений о потребности в кадрах на региональном рынке труда, сотрудничество с организациями (предприятиями) по вопросам трудоустройства студентов и выпускников.	В течение года	Заведующие отделениями Зав. практикой	Своевременное информирование студентов и выпускников о наличии вакансий, размещение соответствующей информации на официальном сайте Комплекса.
4.	Организация и проведение «круглых столов», конференций с привлечением представителей работодателей и профессиональных сообществ	По планам факультетов	Заведующие отделениями Зав. практикой	Повышение качества профессионального образования, актуализация содержания ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда
5.	Организация и проведение мастер-классов, экскурсий на предприятия, Дней брендов, семинаров, встреч с успешными	По планам факультетов	Заведующие отделениями Зав. практикой	Профессиональный рост студентов и выпускников, оказание им помощи в

	выпускниками и представителями профессиональных сообществ и отраслей промышленности			построении карьеры и в трудоустройстве
6.	Поиск социальных партнеров для организации и проведения производственной практики (по профилю специальности, преддипломной)	По графику контроля	Заведующие отделениями Зав. практикой	Заключение договоров, в том числе долгосрочных. 100% обучающихся обеспечены местами прохождения практики
7.	Привлечение работодателей и социальных партнеров к проведению ГИА и экзаменов квалификационных	В течение года в соответствии с графиком учебного процесса	Заведующие отделениями Зав. практикой	Участие представителей работодателей и профессиональных сообществ в рецензировании ВКР, в работе ГЭК, а так же в независимой оценке профессиональных компетенций.

Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников

1.	Обеспечение участия студентов и педагогических работников Комплекса в городских, региональных и др. конкурсах, направленных на профориентацию студентов, повышение профессионального мастерства, в том числе WSR	В течение года	Заведующие отделениями Зав. практикой Методисты	Формирование портфолио студента, развитие профессионального мастерства и общих компетенций студентов, способствующих их трудоустройству
2.	Проведение конкурсов, направленных на раскрытие творческого и профессионального потенциала студентов	В течение года	Заведующие отделениями Зав. практикой Ответственные сотрудники	
3.	Подготовка студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Преподаватель и Мастера п/о	Успешное выступление на конкурсах

Планирование работы на 2020-2021 уч. год (по основным направлениям работы) по факультетам

Факультет Культура и искусство – Приложение № 1

Факультет Реклама – Приложение № 2

Факультет Художественные ремесла – Приложение № 3

Факультет Ресторанный бизнес – Приложение № 4

Факультета Информационных технологий и управления – Приложение № 5

Факультет Дизайн – Приложение 6

Факультет Индустрия красоты и гостеприимства – Приложение № 7

Приложение № 1

Планирование работы на 2020-2021 уч. год (по основным направлениям работы) факультета
Культура и искусство

Планируемые мероприятия по направлению	Месяц	Ответственные
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса факультет «Культура и искусство»		
Психологическое тестирование групп 1 курса (профессиональное самоопределение, профпригодность)	Октябрь	Вишневецкая Е.К., Захарова А.В. Классные руководители
Проведение тематических классных часов по вопросам профориентации и трудоустройства для обучающихся 1-2 курсов	Ноябрь	Захарова А.В. Классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации по методике поиска работы и трудоустройства	в течение года	Захарова А.В. Классные руководители
Проведение тематических семинаров и учебных занятий по темам: «Принципы трудоустройства» «Основы поиска работы», «Составление резюме» и т.п.	по графику центра Моя карьера, ГМЦ	Захарова А.В. Классные руководители
Консультирование и сопровождение студентов и выпускников при реализации ИППП выпускника	в течение года	Захарова А.В. Классные руководители
Участие в Едином Городском мультимедийном профориентационном уроке «Профессионал будущего: обучение и трудоустройство»	Октябрь	Захарова А.В. Классные руководители
Участие в городских мероприятиях по содействию трудоустройства	по графику ЦЗМ, ГМЦ	Захарова А.В. Классные руководители
Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИППР)	в течение года	Захарова А.В. Классные руководители
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОГМ		
Организация и проведение «круглых столов», конференций по итогам практик с привлечением представителей работодателей и профессиональных сообществ	Октябрь	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители
Участие в реализации проекта «Профессиональные стажировки» - презентационная сессия на базе ООО	Ноябрь	Захарова А.В. Классные руководители

«Жостовская фабрика декоративной росписи»		
Участие в реализации проекта «Профессиональные стажировки» - встреча с успешным выпускником	Февраль	Захарова А.В. Классные руководители
Участие в реализации проекта «Профессиональные стажировки» - презентационная сессия на базе ООО «Генеральный Концепт Дерева»	Октябрь	Захарова А.В. Классные руководители
Участие в реализации проекта «Профессиональные стажировки» - презентационная сессия на базе ООО «Гига-электро групп»	Апрель	Захарова А.В. Классные руководители
Участие работодателей и социальных партнеров в проведении ГИА и экзаменов квалификационных	Март, июнь	Захарова А.В.
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета) факультет «Культура и искусство»		
Участие в профессиональных конкурсах различных уровней (городские, региональные и т.д.): «Молодые дарования», «Осенняя кладовая», «Эстафета искусств – 2020», «Чудесные уголки нашей Родины», «ЛАДЬЯ. Зимняя сказка-2019», Всемирный форум искусств «Арт-География Art Geo Award», «Пасхальное яйцо – 2020», «Россия - твоя и моя!», «Земля - наш общий дом», «Музейное содружество», «Новые вершины».	в течение года	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители Преподаватели
Участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства по профессиям и специальностям СПО - (внутренний этап), (региональный этап)	в течение года	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители Преподаватели
Участие во внутрикомплексных профессиональных конкурсах по специальностям СПО	в течение года	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители Преподаватели
Участие в работе выставок: «Образование и карьера», «Дни образования на ВВЦ», «Ярмарки вакансий»	в течение года	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители
Участие в мастер – классах, направленных на повышение профессионального мастерства обучающихся, приобретение практического опыта: на выставках «Читай! Умей! Живи ярко!», «Атмосфера творчества», «Ладья. Зимняя сказка – 2020»	в течение года	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители Преподаватели

Участие в постояннодействующих экспозициях творчества студентов (по направлениям)	в течение года	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители Преподаватели
Участие в профориентационных мероприятиях для школьников: Дни открытых дверей, мастер-классы и пр.	в течение года	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители Преподаватели
Прохождение производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной практики)	По графику учебного процесса	Захарова А.В. Руководители практик
Подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы	По графику учебного процесса	Захарова А.В. ПЦК Преподаватели
Организация прохождения стажировок, временное трудоустройство	По ИППР обучающихся	Захарова А.В. ПЦК Классные руководители

Зав. практикой Захарова А.В.

Приложение № 2

Планирование работы на 2020-2021 уч. год (по основным направлениям работы) факультета Реклама

Разделы плана	Планируемые мероприятия по направлению	Месяц	Ответственные
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников комплекса			
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников комплекса	1. Психологическое тестирование первокурсников и учащихся профильных классов на соответствие выбранной профессии	Сентябрь	Психолог Классный руководитель Зав. практикой
	2. Проведение Единого мультимедийного профориентационного урока для студентов выпускных групп «Профессионал будущего»	Октябрь	Председатель ПЦК Классный руководитель Зав. практикой
	3. Анкетирование студентов выпускных групп с целью выявления профессиональных намерений. Проведение индивидуальных профконсультаций	Декабрь	Психолог Методист Зав. практикой

	студентов выпускных групп по вопросам проектирования карьеры		
	4. Проведение тематических классных часов по вопросам профориентации для 1-2 курсов	В течение года	Классный руководитель Зав. практикой
	5. Мотивационный тренинг для лиц с ОВЗ «Хочу работать» Мастер классы для обучающихся с инвалидностью.	Февраль	Психолог Методист Зав. практикой
	6. Заполнение ИПППР выпускника	Сентябрь	
Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИПППР)	Единый мультимедийный урок для студентов ПОО «Профессионал будущего	Октябрь	Руководитель СП, зав. практикой, кураторы групп
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ			
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ	1) Экскурсия в отдел рекламы фирмы Кока-Кола с возможностью летнего трудоустройства. 2) Профессиональная экскурсия в «Московский центр упаковки» Практические навыки создание дизайна и макета упаковки 3) Профессиональная экскурсия в типографию «Альфа-дизайн». Полиграфия, сувенирная продукция 4) Практические семинары в области маркетинга и рекламы в "Технопарк "СТРОГИНО", «Технопарк «Калибр» 5) Проект «История успеха». Встреча с успешными выпускниками прошлых лет. 6) Проведение производственной практики в организациях и фирмах соц.партнеров 7) Организация и проведение круглого стола «Путь к успеху»	Ноябрь Февраль Март По графику По графику учебного процесса	Зав. практикой

	с победителями конкурсов по стандартам WorldSkills Russia и Абилимпикс		
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета)			
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета)	1) Мероприятия, организуемые Центром занятости молодежи	По графику проведения	Заведующий отделением Классный руководитель Методист
	4) Московский проект "Образование без границ" по профессиям: «Художник оформитель» «Фотохудожник» Агент рекламный	В течение года	
	4) "Конкурс компьютерной анимации" ОРТ.	По графику проведения	
	5) Участие в Московском дне профориентации и карьеры на ВДНХ	По графику проведения	
	6) Проектная деятельность в рамках производственной практики в рекламных компаниях Ассоциации рекламных агентств России	В течении года	
	7) Демонстрационный Экзамен WSR по компетенциям: "Графический дизайн", «Фото», «Реклама»	Апрель	
	8) Участие в Международном конкурсе молодых дизайнеров на приз Союза дизайнеров Москвы»	По графику проведения	

Зав. практикой Ивахова О.В.

Приложение 3

Планирование работы на 2020-2021 уч. год (по основным направлениям работы) факультета Художественные ремесла

Разделы плана	Планируемые мероприятия по направлению	Месяц	Ответственные)
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников комплекса	1. Организация и проведение экскурсий и круглого стола на предприятия соц. партнеров ООО «ПК	Март, апрель	

	ЮВЭСТ». ООО «Русские палаты»		
	2. Психологическое сопровождение Единого мультимедийного профориентационного урока для студентов выпускных групп «Профессионал будущего»	Октябрь	
	3. Проведение индивидуальных профконсультаций студентов выпускных групп по вопросам проектирования карьеры	Май	
	4. Разработка памяток по вопросам построения личностной карьеры	В течение года	
Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИПППР)	Единый мультимедийный урок для студентов ПОО «Профессионал будущего	Октябрь	
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ	1)Посещение ООО «ПК ЮВЭСТ», введение в профессию Ювелир. 2)Посещение ОАО «Деревянные игрушки» введение в профессию Художник миниатюрной живописи 3) Экскурсия на ООО «ПК ЮВЭСТ» в рамках программы ГМЦ	Октябрь Март Декабрь	
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета)	3) Участие в Открытом чемпионате профессионального мастерства города Москвы «Московские мастера» по стандартам WorldSkills Russia JUNIORSKILLS	По графику проведения	
	4)Московский проект "Образование без границ" по профессиям: «Художник миниатюрной живописи» «Ювелир» «Дизайн (по отраслям)»	В течение года	
	4) Городской фестиваль научно-технического творчества	По графику проведения	

	молодежи "Образование. Наука. Производство" (Рекомендовано ДОгМ)		
	5) Московский городской открытый конкурс по изобразительному и декоративно-прикладному творчеству "Нет краше Родины нашей!" (Рекомендовано ДОгМ)	По графику проведения	
	6) Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по профессиям и специальностям СПО в городе Москва (региональный и заключительный этап) (Рекомендовано ДОгМ)	По графику проведения	
	7) Демонстрационный Экзамен WSR по компетенциям: "Ювелир" «Графический дизайнер»	Апрель	
	8) Открытый городского многожанрового Фестиваля "Золотой Ключик"	По графику проведения	
	9) Участие в Международной Рождественской ассамблее искусств. Рождественские звезды Кремля	По графику проведения	
	10) Участие в Фестивале детского и юношеского изобразительного творчества "Новогоднее детство"	По графику проведения	
	11) Участие в Фестивале-конкурсе детских творческих работ "Истоки. Традиции. Творчество"	По графику проведения	

Зав. практикой Захарова А.В.

Приложение № 4

Планирование работы на 2020-2021 уч. год (по основным направлениям работы) факультета Ресторанный бизнес

Разделы плана	Планируемые мероприятия по направлению	Месяц	Ответственные)
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса	Психологическое тестирование групп 1 курса (профессиональное самоопределение, профпригодность) Анкетирование обучающихся выпускных групп с целью выявления профессиональных намерений	Декабрь	Набокова А.А., Солерс Т.М., Психолог, Классные руководители, мастера п/о

	выпускников и прогнозирование трудоустройства		
	Проведение тематических классных часов по вопросам профориентации и трудоустройства для обучающихся 1-2 курсов		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
	Индивидуальные и групповые консультации по методике поиска работы и трудоустройства. Проведение тематических семинаров и учебных занятий по темам: «Принципы трудоустройства» «Основы поиска работы», «Составление резюме» и т.п. Консультирование и сопровождение студентов и выпускников при реализации ИПППР выпускника		Солерс Т.М., Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
	Работа по вопросам трудоустройства и временной занятости студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИППР)	Единый мультимедийный урок для студентов ПОО «Профессионал будущего	Октябрь	Набокова А.А. Солерс Т.М. Классные руководители, мастера п/о
	Формирование образовательного и профессионального маршрута студентов 1 курса, заполнение ИПППР выпускника		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ	Мероприятия в рамках проекта «Профессиональные стажировки»		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса	Мероприятия в рамках проекта «День открытых дверей»		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе	Мероприятия в рамках проекта «История успеха»		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о

в рамках городских проектов ДОНМ			
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса	Организация и проведение «круглых столов», конференций по итогам практик с привлечением представителей работодателей и профессиональных сообществ		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ	Организация и проведение мастер-классов, экскурсий на предприятия, Дней брендов, семинаров, встреч с успешными выпускниками и представителями профессиональных сообществ и отраслей промышленности		Солерс Т.М. Набокова А.А.
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса	Поиск социальных партнеров для организации и проведения производственной практики (по профилю специальности, преддипломной)		Солерс Т.М. Набокова А.А.
	Привлечение работодателей и социальных партнеров к проведению ГИА и экзаменов квалификационных		Солерс Т.М. Набокова А.А.
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса	Проведение конкурсов, направленных на раскрытие творческого и профессионального потенциала студентов (внутренние конкурсы)		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса	Подготовка студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства		Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ	ООО «Моспромстрой Отель Менеджмент»	Ноябрь	Солерс Т.М.
	ООО «Балчуг», отель «Балчуг Кемпински Москва»	Март	Набокова А.А.
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета)	кадровое агентство RABOTARESTORAN	Ноябрь	Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о
	кадровое агентство RABOTARESTORAN	Март	Солерс Т.М. Набокова А.А. Классные руководители, мастера п/о

Зав. практиками Набокова А.А., Солерс Т.М.

Планирование работы на 2020-2021 уч. год (по основным направлениям работы) факультета
Информационных технологий и управления

Планируемые мероприятия по направлению	Месяц	Ответственные
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников Комплекса факультет «Культура и искусство»		
Психологическое тестирование групп 1 курса (профессиональное самоопределение, профпригодность)	Октябрь	Винищецкая Е.К., Никулина О.П. Классные руководители
Проведение тематических классных часов по вопросам профориентации и трудоустройства для обучающихся 1-2 курсов	Ноябрь	Классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации по методике поиска работы и трудоустройства	в течение года	Никулина О.П. Классные руководители
Проведение тематических семинаров и учебных занятий по темам: «Принципы трудоустройства» «Основы поиска работы», «Составление резюме» и т.п.	по графику ЦЗМ, ГМЦ	Никулина О.П. Классные руководители
Консультирование и сопровождение студентов и выпускников при реализации ИПППР выпускника	в течение года	Никулина О.П. Классные руководители
Участие в Едином Городском мультимедийном профориентационном уроке «Профессионал будущего: обучение и трудоустройство»	Октябрь	Никулина О.П. Классные руководители
Участие в городских мероприятиях по содействию трудоустройства	по графику ЦЗМ, ГМЦ	Никулина О.П. Классные руководители
Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИППР)	в течение года	Захарова А.В. Классные руководители

Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОгМ		
Организация и проведение «круглых столов», конференций по итогам практик с привлечением представителей работодателей и профессиональных сообществ	Октябрь	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и
Участие в реализации проекта «Профессиональные стажировки»	По отдельному графику	Никулина О.П. Классные руководител и
Участие работодателей и социальных партнеров в проведении ГИА и экзаменов квалификационных	Март, июнь	Никулина О.П.
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета) факультет «Культура и искусство»		
Участие в профессиональных конкурсах различных уровней (городские, региональные и т.д)	в течение года	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и Преподавате ли
Участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства по профессиям и специальностям СПО - (внутренний этап), (региональный этап)	в течение года	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и Преподавате ли
Участие во внутрикомплексных профессиональных конкурсах по специальностям СПО	в течение года	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и Преподавате ли
Участие в работе выставок: «Образование и карьера», «Дни образования на ВВЦ». «Ярмарки вакансий»	в течение года	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и

Участие в мастер – классах, направленных на повышение профессионального мастерства обучающихся, приобретение практического опыта на профессиональных выставках	в течение года	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и Преподавате ли
Участие в постояннодействующих экспозициях творчества студентов (по направлениям)	в течение года	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и Преподавате ли
Участие в профориентационных мероприятиях для школьников: Дни открытых дверей, мастер-классы и пр	в течение года	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и Преподавате ли
Прохождение производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной практики)	По графику учебного процесса	Никулина О.П. Руководител и практик
Подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы	По графику учебного процесса	Никулина О.П. ПЦК Преподавате ли
Организация прохождения стажировок, временное трудоустройство	По ИППР обучающихся	Никулина О.П. ПЦК Классные руководител и

Зав. практикой Никулина О.П.

Приложение 6

Планирование работы на 2020-2021 уч.год (по основным направлениям работы) факультета Дизайн

Разделы плана	Планируемые мероприятия по направлению	Месяц	Ответственные
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников комплекса	1. Организация и проведение круглого стола «Путь к успеху» с победителями	Март, май	

	конкурсов по стандартам WorldSkills Russia и Абилимпикс		
	2. Психологическое сопровождение Единого мультимедийного профориентационного урока для студентов выпускных групп «Профессионал будущего»	Октябрь	
	3. Проведение индивидуальных профконсультаций студентов выпускных групп по вопросам проектирования карьеры	Ноябрь, февраль	
	4. Разработка памяток по вопросам построения личностной карьеры	В течение года	
Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИПППР)	Единый мультимедийный урок для студентов ПОО «Профессионал будущего	Октябрь	
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ	1)Посещение модного дома Алины Асси, введение в профессию Дизайнер. 2)Посещение студии универсального дизайна Галины Волковой, введение в профессию Дизайнер.	Ноябрь Февраль	
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета)	3) "Ассоциация Высокой Моды и Прет-а-Порте". Неделя моды в Москве.	По графику проведения	
	4)Московский проект "Образование без границ" по профессиям: «Художник росписи по ткани» «Художник по костюму» «Портной» «Декоратор витрины»	В течение года	

	4) "Молодой Кутюрье"	По графику проведения	
	5) Участие в проекте «Россия на выставке APX-Москва»	По графику проведения	
	6) Проектная деятельность в рамках производственной практики в Краснодарском крае, поселке Сукко.	Май	
	7) Демонстрационный Экзамен WSR по компетенциям: "Технологии моды" «Визуальный мирчендайзинг»	Апрель	
	8) Участие в Международном конкурсе профессионального мастерства 'MOSCOW. FASHION. LOOK. - ГОРОД. МОДА. ОБРАЗ"	По графику проведения	

Зав практикой Тарасова Т.А.

приложение 7

**Планирование работы на 2020-2021 уч.год (по основным направлениям работы) факультета
Индустрия красоты и гостеприимства**

Разделы плана	Планируемые мероприятия по направлению	Месяц	Ответственные
Профконсультирование и профдиагностика студентов и выпускников комплекса	1. Организация и проведение круглого стола «Путь к успеху» с победителями конкурсов по стандартам WorldSkills Russia и Абилимпикс	Март, май	
	2. Психологическое сопровождение Единого мультимедийного профорientационного урока для студентов выпускных групп «Профессионал будущего»	Октябрь	
	3. Проведение индивидуальных профконсультаций студентов выпускных	Ноябрь, февраль	

	групп по вопросам проектирования карьеры		
	4. Разработка памяток по вопросам построения личностной карьеры	В течение года	
Формирование и реализация индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИППР)	Единый мультимедийный урок для студентов ПОО «Профессионал будущего	Октябрь	
Сотрудничество с предприятиями и организациями города Москвы, с выпускниками прошлых лет, в том числе в рамках городских проектов ДОНМ	1)Посещение профессиональной студии WELLA,LONDA ЭСТЕЛЬ введение в профессию Парикмахер. 2) Посещение профессиональной студии LONDA введение в профессию Парикмахер. 3) Посещение профессиональной студии ЭСТЕЛЬ введение в профессию Парикмахер.	Октябрь-Ноябрь Январь-Февраль Март-Апрель	
Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников (по компетенциям факультета)	1) "Союз парикмахеров и косметологов России"(СПиКР). Участие в мероприятиях, проводимых СПиКР	По графику проведения	
	2)Московский проект "Образование без границ" по профессиям: «Парикмахер» «Маникюрша» «Визажист» «Администратор»	В течение года	
	3) "Невские Берега"	По графику проведения	
	4) Участие в движении WorldSkills Russia по компетенции «Парикмахерское искусство» и «Эстетическая косметология»	По графику проведения	
	5)Проектная деятельность в рамках производственной преддипломной практики в	Май	

