

Утверждаю
Первый заместитель директора по УФХР
М.Н. Никитина
« 28 » 10 2021 г.



**Положение
об антикризисной команде
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

г. Москва 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикризисной команде ГБПОУ «1-й МОК» (далее Комплекс) разработано в соответствии с нормативным документам, Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ.

1.2. Настоящее Положение об антикризисной команде (далее-Положение) ГБПОУ «1-й МОК» регулирует работу структурного подразделения внутри Комплекса — антикризисной команды.

1.3. Антикризисная команда — один из компонентов целостной системы воспитательной деятельности Комплекса.

1.4. Антикризисная команда Комплекса является структурным подразделением воспитательной работы и состоит из ответственного за антитеррористическую защищенность, заместителя директора по содержанию образования и конвергенции образовательных программ, заместителя директора по управлению образованием, заместителя директора по социализации, воспитанию и безопасности, ведущего специалиста по безопасности, заведующих отделениями Комплекса, преподавателей-организаторов ОБЖ, педагогов-психологов, социальных педагогов.

1.5. Антикризисная команда Комплекса призвана способствовать процессу гуманизации учебно-воспитательного процесса, созданию психологически комфортного климата, организации безопасного учебного процесса в Комплексе.

1.6. В решении всех вопросов антикризисная команда руководствуется интересами обучающихся.

1.7. Антикризисная команда Комплекса осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обучающихся.

2. Основные цель, задачи деятельности антикризисной команды:

2.1. Целью антикризисной команды Комплекса является социологический, психологический анализ кризисной ситуации в ГБПОУ «1-й МОК», выявление проблем и определение основных причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.2. Задачи антикризисной команды Комплекса:

- сбор, анализ информации и оценка кризисной ситуации;

- составление плана действий по урегулированию кризисной ситуации;
- проведение мероприятий по устранению кризисной ситуации и оказание оперативной психологической помощи потерпевшим;
- проведение мероприятий посткризисного сопровождения.

3. Основными видами деятельности антикризисной команды являются:

3.1. Просвещение.

3.2. Профилактика.

3.3. Консультирование (решение тех проблем, с которыми обращаются обучающиеся и родители или иные законные представители несовершеннолетних).

3.4. Диагностика.

3.5. Коррекция (устранение кризисных ситуаций).

4. Ответственность членов антикризисной команды.

Члены антикризисной команды Комплекса несут персональную ответственность за:

- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты работы с обучающимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

5. Обязанности и права антикризисной команды.

5.1. Члены антикризисной команды Комплекса обязаны:

5.1.1. Руководствоваться планом работы на год.

5.1.2. Отчитываться о ходе и результате проводимой работы перед педагогическим советом.

5.1.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей компетентности.

5.1.4. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся.

5.1.5. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

5.1.6. Вести запись всех видов работ (бесед, консультаций).

6.2. Члены антикризисной команды Комплекса имеют право:

6.2.1. С согласованием с руководителем антикризисной команды формулировать конкретные задачи работы с обучающимися и педагогическим коллективом, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об

очередности проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в определенный период.

6.2.3. Принимать участие в педсоветах, круглых столах, конференциях и т.д.

6.2.4. Отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам или задачам его работы, определенными настоящим Положением.

6.2.5. Знакомится с документацией (личным делом обучающихся, журналом успеваемости, медицинскими заключениями и т.п.).

6.2.6. Обращаться с запросами в медицинские и другие учреждения.

7. Взаимоотношения и связи по работе

7.1. Антикризисная команда Комплекса сотрудничает с различными городскими организациями, занимающимися проблемами воспитания детей и молодежи:

- подразделение по делам несовершеннолетних;

- отдел опеки и попечительства;

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (сокращённо КДН и ЗП);

- городской психолого-педагогический центр Департамента образования и науки города Москвы (ГБУ ГППЦ ДОНМ).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Комплекса и действует до принятия нового Положения или его отмены.