



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

29 декабря 2023

№ 1266

О реализации проекта
«Профессиональное обучение
без границ» для обучающихся 10-х
предпрофессиональных классов
в 2024 году

В целях удовлетворения потребности учащихся в профессиональном обучении и в соответствии со ст. 73 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке реализации проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 10-х предпрофессиональных классов государственных образовательных организаций города Москвы, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – образовательные организации), согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Перечень основных программ профессионального обучения для обучающихся 10-х предпрофессиональных классов образовательных организаций согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» организовывать работу по реализации проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 10-х предпрофессиональных классов образовательных организаций.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы Швец И.Ю.

Руководитель



А.Б. Молотков

Разослать: Швец И.Ю., Лукашук О.Н., Чугариной Е.А., Управлению развития содержания, методов и технологий общего образования, Управлению экономики и финансов, Правовому управлению, руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных ДОНМ, ГАОУ ДПО МЦРПО, ГКУ ЦФО ДОНМ, ИРПО ГАОУ ВО МГПУ.

**Положение
о порядке реализации проекта
«Профессиональное обучение без границ» для обучающихся
10-х предпрофессиональных классов государственных образовательных
организаций, подведомственных Департаменту образования и науки
города Москвы**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок реализации проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 10-х предпрофессиональных классов государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Проект), и условия утверждения государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, подведомственным Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Департамент, Колледжи), квот для обучающихся 10-х предпрофессиональных классов в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего общего образования, подведомственных Департаменту (далее – общеобразовательная организация), участников проектов предпрофессионального образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы (далее – квоты).

1.2. Целями реализации Проекта являются:

- содействие осознанному решению в выборе дальнейшей профессии;
- подготовка по основным программам профессионального обучения в соответствии с актуальными потребностями экономики города Москвы.

1.3. Ответственным за реализацию Проекта является Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦРПО).

1.4. Участниками Проекта являются:

- обучающиеся в 10-м предпрофессиональном классе в общеобразовательной организации;
- общеобразовательные организации, реализующие обучение по стандартам предпрофессиональных классов «Инженерный класс», «ИТ-класс», «Предпринимательский класс», «Медиакласс» для обучающихся 10-х предпрофессиональных классов;
- Колледжи, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.



1.5. К участию в Проекте для однократного освоения программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – программы профессионального обучения) за счет средств бюджета города Москвы допускаются обучающиеся образовательных организаций, утвержденных приказом Департамента от 15 августа 2023 г. № 750 «Об утверждении перечней образовательных организаций высшего образования и иных организаций, участвующих в реализации проектов предпрофессионального образования».

1.6. Проект реализуется с февраля по май 2024 года.

2. Условия реализации Проекта

2.1. Площадками реализации Проекта являются Колледжи, соответствующие следующим критериям:

- реализация образовательных программ, разработанных с учетом особенностей, психофизических возможностей и состояния здоровья обучающихся, соответствующих обязательным требованиям действующего законодательства об образовании, в том числе лицензионным требованиям к образовательной деятельности;

- наличие на законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе профессионального обучения в соответствии с обязательными требованиями законодательства об образовании, в том числе лицензионными требованиями к образовательной деятельности;

- наличие педагогических работников для обучения по соответствующей программе профессионального обучения;

- наличие соглашений с организациями из функционирующего сектора экономики, реализующие свою деятельность по тому же направлению, что и программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее - профильные организации) о согласовании образовательной программы, организации практической подготовки обучающихся и (или) об организации практики обучающихся в рамках Проекта, в том числе организации профессиональных проб, экскурсий на площадках профильных организаций, а также об участии в организации и проведении квалификационного экзамена (одна профильная организация в рамках одной образовательной программы).

2.2. Проверка соответствия Колледжей критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего положения, осуществляется ГАОУ ДПО МЦРПО за **30 календарных дней** до начала подачи заявок общеобразовательными организациями на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦРПО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице проекта «Профессиональное обучение без границ» (далее – сайт Проекта).



2.3. За каждым классом предпрофессионального образования закрепляется определенная программа обучения по профессии рабочего, должности служащего в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

2.4. Продолжительность программ обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется типовой программой профессионального обучения, разработанной ГАОУ ДПО МЦРПО на основании профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований и согласованной Институтом развития профильного обучения Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» для проектов: «Инженерный класс в московской школе», «ИТ-класс в московской школе», «Медиакласс в московской школе», «Предпринимательский класс в московской школе» (далее – Операторы).

2.5. Операторы определяют индивидуальные условия реализации Проекта для конкретного предпрофессионального класса в соответствии с общеобразовательной программой обучения и расписанием занятий.

2.6. Утвержденные типовые программы профессионального обучения публикуются на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦРПО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Проекта «Профессиональное обучение без границ».

2.7. Целевыми индикаторами освоения основных программ профессионального обучения лицами, указанными в п. 1.4 настоящего положения, являются:

2.7.1. Доля выпускников, прошедших практическую подготовку и (или) практику и (или) посетивших экскурсии от площадок профильных организаций – 100% от всего количества обучающихся.

2.7.2. Доля выпускников, успешно сдавших квалификационный экзамен, – не менее 90% от числа зачисленных.

2.8. Качественным показателем реализации Проекта является количество обучающихся, получивших свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, – не менее 95% от распределенной квоты.

2.9. Реализация программ профессионального обучения по профессиям: «Чертежник-конструктор», «Фотограф», «Оформитель табло, виньеток и альбомов», «Оператор видеозаписи», «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», «Агент банка» осуществляется педагогическими работниками Колледжей на базе общеобразовательной организации, в которой обучающийся осваивает образовательные программы, при условии наличия необходимой материально-технической базы для проведения занятий.

2.10. Программы профессионального обучения по профессиям: «Оператор беспилотных авиационных систем (максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее)», «Контролер оптических деталей и приборов» «Фотограф», «Оформитель табло, виньеток и альбомов», «Оператор видеозаписи» осуществляется педагогическими работниками Колледжей и реализуются на базах общеобразовательной организации (теоретические занятия) и Колледжа (практические занятия).

2.11. Колледжи и общеобразовательные организации заключают договор о сетевой форме реализации образовательных программ профессионального обучения в соответствии с приложением 3 к настоящему положению.

2.12. Договор о сетевой форме реализации образовательных программ предусматривает использование помещений общеобразовательной организации, кадровое обеспечение, и предоставление расходных материалов - Колледжем.

3. Квоты на реализацию программ

3.1. Квоты устанавливаются по основным программам профессионального обучения Колледжам на основании поданных заявок посредством заполнения формы на сайте ГАОУ ДПО МЦРПО <https://pobg.mcrpo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.2. Квоты распределяются между площадками реализации Проекта (п. 2.1 настоящего Положения).

3.3. До 12 января 2024 года ответственные от общеобразовательных организаций регистрируются в личном кабинете на платформе ГАОУ ДПО МЦРПО и заполняют электронное заявление о потребности в обучении на каждого обучающегося.

3.4. До 19 января 2024 года ГАОУ ДПО МЦРПО анализирует заявления о потребности от общеобразовательных организаций, а также заявки Колледжей (п. 3.1 настоящего Положения) и направляет посредством электронной почты Операторам на утверждение, далее через систему электронного документооборота (далее – СЭД) направляет в Управление профессионального образования Департамента заключение по форме, согласно приложению 1 к настоящему положению, с предложением по распределению квот на основании заявок от общеобразовательных организаций.

ГАОУ ДПО МЦРПО оставляет за собой право изменения Колледжа, адреса проведения занятий и расписания при отсутствии необходимого количество обучающихся для открытия группы обучения.

3.5. До 25 января 2024 года Управление профессионального образования Департамента на основании заключения ГАОУ ДПО МЦРПО передает на подписание руководителю Департамента проект приказа Департамента «О распределении квот на обучение в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования» (далее – Приказ о распределении квот), где закрепляется максимальное количество квот по каждому Колледжу.

3.6. В случае перевода обучающегося в рамках Проекта в другую общеобразовательную организацию текущей общеобразовательной организации необходимо в течение 7-и календарных дней с даты перевода направить посредством СЭД в ГАОУ ДПО МЦРПО информацию о необходимости внесения изменений в Приказ о распределении квот.

3.7. ГАОУ ДПО МЦРПО в течение 3-х рабочих дней с момента получения информации от общеобразовательной организации ГАОУ ДПО МЦРПО готовит предложения о внесении изменений в Приказ о распределении квот и посредством СЭД направляет его в Управление профессионального образования Департамента.

3.8. Управление профессионального образования Департамента в течение 5 рабочих дней с момента получения предложений от ГАОУ ДПО МЦРПО передает на подписание руководителю Департамента проект приказа «О внесении изменений в Приказ о распределении квот».

3.9. При наличии потребности в обучении со стороны обучающихся общеобразовательных организаций ГАОУ ДПО МЦРПО инициирует дополнительный набор, согласовав сроки проведения заявочной кампании с Управлением профессионального образования Департамента.

4. Квалификационный экзамен

4.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена в сроки, установленные образовательной программой Колледжа, но не позднее 25 мая текущего года.

4.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую проверку полученных знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим программам профессионального обучения.

4.3. Проведение квалификационного экзамена в формате тестирования и ответов на билеты не допускается.

4.4. Колледжи осуществляют видеозапись процедур проведения квалификационных экзаменов (срок хранения записи – 1 год). Запись квалификационных экзаменов предоставляется Колледжем по письменному запросу ГАОУ ДПО МЦРПО посредством официальной электронной почты.

4.5. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители профильных организаций (из функционирующего сектора экономики), согласовавших образовательную программу и (или) являющихся базой практической подготовки обучающихся и (или) базой практики обучающихся в рамках Проекта, в том числе профессиональных проб и экскурсий.

4.6. Состав квалификационной комиссии и сроки проведения квалификационного экзамена устанавливаются локальным нормативным актом Колледжа.

4.7. Площадкой проведения квалификационного экзамена является Колледж или общеобразовательная организация.

4.8. Ответственным за проведение квалификационного экзамена на базах Колледжа и общеобразовательной организации является Колледж.

4.9. Обучающиеся, успешно сдавшие квалификационный экзамен, получают квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории

по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.10. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающиеся, освоившие часть программы профессионального обучения, получают справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.11. В случае отсутствия обучающегося на квалификационном экзамене по уважительной причине на основании медицинского заключения и предоставления справки в срок **не позднее 14 рабочих дней** после даты проведения экзамена, сдача квалификационного экзамена возможна в дополнительный день или с другой группой по соответствующей профессии с привлечением представителя профильной организации, но не позднее **14 июня 2024 года**.

4.12. Повторная сдача квалификационного экзамена не предусмотрена.

5. Реализация Проекта

5.1. ГАОУ ДПО МЦРПО:

5.1.1. Ежемесячно проводит мониторинг посещаемости обучающихся в рамках Проекта посредством подсистемы «Общегородская платформа электронных образовательных материалов» Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (Московская электронная школа). Осуществляет мониторинг соблюдения условий участия Колледжей в Проекте.

5.1.2. Осуществляет публикацию утвержденных типовых образовательных программ на официальном сайте Проекта <https://pobg.mcrpo.ru/>: **в течение 3-х рабочих дней после их утверждения**.

Типовая образовательная программа должна соответствовать следующим требованиям:

- направлена на формирование профессиональных компетенций;
- включает в себя описание содержания профессии, реализуемой в качестве программы профессионального обучения в рамках Проекта, результаты ее освоения, учебный план, календарно-учебный график, оценочные материалы, а также описание необходимого учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- в учебном плане программы практические занятия должны составлять не менее 80% от общего объема образовательной программы. В учебном плане обязательно наличие часов на реализацию практической подготовки и (или) практики в профильной организации.

5.1.3. По мере необходимости и в случае направления запроса Департамента предоставляет в день направления запроса в Управление профессионального образования Департамента справочную информацию и презентационные материалы о Проекте, а также предложения по порядку реализации Проекта.

5.1.4. Предоставляет в Департамент отчетную документацию **в течение 5 рабочих дней** о Проекте в соответствии с приложением 2 к настоящему положению.

5.2. Колледжи:

5.2.1. Осуществляют прием участников в рамках Проекта.

5.2.2. Осуществляют подготовку локальных нормативных актов о зачислении на обучение, утверждении дат промежуточных и итоговой аттестаций в рамках Проекта, подписанные руководителем Колледжа.

5.2.3. Осуществляют в Автоматизированной информационной системе «Зачисление в УДО» Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (Единый сервис записи) (далее – ЕСЗ) учет зачисления, отчисления, перевода по модулям и выдачи свидетельств о профессии обучающимся.

5.2.4. Вносят в течение **3-х рабочих дней** информацию о зачислении обучающихся в ЕСЗ.

5.2.5. Период зачисления **не должен превышать 14 рабочих дней** с момента публикации приказа Департамента о распределении квот между Колледжами.

5.2.6. Вносят информацию о практической подготовке и (или) об организации практики обучающихся, в том числе организации профессиональных проб, экскурсий на площадках профильных организаций в образовательной программе ЕСЗ в разделе «Модули», которые содержат наименование организации и вид активности.

5.2.7. Издают приказы об отчислении, основаниями для которых являются инициатива обучающегося или законных представителей; систематический пропуск занятий обучающимся (более 5 раз подряд или более 25% занятий) без уважительной причины; неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, а так же успешная сдача квалификационных экзаменов и получение свидетельств о профессии, который осуществляется по итогу завершения программы обучения, и отсутствие без уважительной причины и (или) не сдавших квалификационный экзамен - **в течение 3 рабочих дней, не позднее 25 мая 2024 г.**

5.2.8. Разрабатывают календарный учебный график самостоятельно для каждой учебной группы с учетом:

- периода начала и окончания реализации программы;
- установления периодичности занятий согласно учебной нагрузке обучающихся в рамках реализации основной общеобразовательной программы и основного расписания занятий;
- продолжительности занятий по программе профессионального обучения 1 раз в неделю по 4 академических часа.

5.2.9. Осуществляют учет посещаемости занятий обучающимися педагогическими работниками Колледжей, реализующими образовательные программы в рамках Проекта, в подсистеме Электронный журнал Комплексной

информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (Московская электронная школа).

5.2.10. Несут ответственность за достоверность информации, внесенной в ЕСЗ.

5.2.11. Вносят информацию о выданных в рамках Проекта свидетельствах в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО) **в течение 3-х рабочих дней** с момента издания приказа согласно п. 5.2.7 настоящего положения.

5.3. Общеобразовательные организации:

5.3.1. Осуществляют контроль посещаемости обучающихся во время проведения занятий на базе Колледжей и общеобразовательных организаций.

5.3.2. Ответственность за достоверность информации, внесенной на официальном сайте Проекта <https://school.mcrpo.ru/>, настоящего Положения, лежит на руководителе образовательной организации.

5.3.3. На всех стадиях подготовки и проведения Проекта образовательные организации обязаны соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы и руководствоваться Методическими рекомендациями по реализации Проекта, разработанными и утвержденными ГАОУ ДПО МЦРПО и размещенными на официальном сайте Проекта <https://school.mcrpo.ru/>.

5.3.4. Осуществляют транспортное сопровождение обучающихся для проведения занятий на базах Колледжа в соответствии с утвержденным расписанием.

6. Финансирование Проекта

6.1. Деятельность ГАОУ ДПО МЦРПО осуществляется в рамках утвержденного государственного задания на соответствующий календарный год.

6.2. Квота на обучение в рамках Проекта утверждается приказом о распределении квот и не превышает **17 150 человек** суммарно по всем Колледжам.

6.2. Реализация проекта Колледжами осуществляется на основании включения сведений о количестве обучающихся в государственное задание в части государственной услуги «Реализация программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих» в соответствии с приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100 «Об утверждении Регламента взаимодействия участников процесса формирования, утверждения и контроля за исполнением государственных заданий на оказание государственных услуг (государственных работ) учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, и соглашений на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий» (далее – приказ Департамента от 23 марта 2021 г. № 100).

6.3. Финансирование Колледжей осуществляется в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в соответствии с приказом Департамента от 23 марта 2012 г. № 130

«Об утверждении нормативов финансового обеспечения оказания государственных услуг, расчетно-нормативных расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, первоначально рассчитанных корректирующих коэффициентов для государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента образования и науки города Москвы» и приказом Департамента от 27 ноября 2013 г. № 807 «Об утверждении нормативов и порядка расчета объема расходов на содержание имущества образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, реализующих отдельные образовательные программы».

6.4. Средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, полученные Колледжами на реализацию Проекта, могут расходоваться на:

- фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно реализующих образовательные программы в рамках Проекта;
- приобретение расходных материалов для реализации Проекта;
- фонд оплаты труда работников, непосредственно обеспечивающих реализацию Проекта;
- работы и услуги, непосредственно связанные с реализацией Проекта;
- расходы на содержание имущества Колледжа, используемого для реализации Проекта.

7. Порядок предоставления данных по Проекту в отчет об исполнении государственного задания в части государственной услуги и возврат средств при неисполнении государственного задания

7.1. Управление профессионального образования Департамента осуществляет оценку достижения Колледжами объемных и качественных показателей Проекта, целевых индикаторов освоения профессионального обучения и реализации Проекта, и до **1 сентября 2024 г.** направляет в Государственное казенное учреждение города Москвы Центр финансового обеспечения Департамента (далее – ГКУ ЦФО ДОНМ) сводную информацию о фактических показателях по реализации Проекта.

7.2. Колледжи в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Москвы от 5 декабря 2017 г. № 941-ПП «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы» и приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100, направляют в ГКУ ЦФО ДОНМ отчет об исполнении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, который включает фактические показатели по реализации Проекта.

8. Порядок перерасчета государственного задания и возврата средств при невыполнении либо неполном выполнении количественных показателей государственной услуги

8.1. Оценка исполнения государственного задания в части реализации программ профессионального обучения производится ГКУ ЦФО ДОНМ



в порядке и сроки, установленных приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100, с учетом информации о результатах проекта, направленной Управлением профессионального образования Департамента в ГКУ ЦФО ДОНМ посредством СЭД.

8.2. В случае невыполнения, либо не полного выполнения плановых показателей по государственной услуге «Реализация программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих» Колледжи производят полный, либо частичный возврат субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания **в течение 20 рабочих дней** после сдачи годового отчета в электронном виде в Подсистеме информационного взаимодействия Автоматизированной системы управления городскими финансами (ПИБ АСУ ГФ) и подписывают электронной подписью.

8.3. ГКУ ЦФО ДОНМ **в течение 5 рабочих дней** с момента принятия отчета производит расчет суммы возврата субсидии и доводит ее до Колледжей.

8.4. Колледжи производят возврат средств субсидии в сроки, установленные п. 8.2 настоящего положения.



Приложение 1
к Положению о порядке реализации проекта
«Профессиональное обучение без границ» для
обучающихся 10 предпрофессиональных классов
государственных образовательных организаций,
подведомственных Департаменту образования
и науки города Москвы

Форма заключения о потребности от общеобразовательных организаций

№п/п	Наименование Колледжа, реализующего обучение по профессии	Адрес Колледжа	Код профессии	Наименование профессии	Наименование школы, запросившей обучение по профессии	Класс обучения	Количество квот на обучение

Директор _____ / _____



Приложение 2
к Положению о порядке реализации проекта
«Профессиональное обучение без границ» для
обучающихся 10 предпрофессиональных классов
государственных образовательных организаций,
подведомственных Департаменту образования
и науки города Москвы

Отчет о выполнении участниками основных программ профессионального обучения

Деп/п	Наименование образовательной организации	Количество выделенных квот	Количество обучающихся, зачисленных на образовательные программы	Количество выпускников, прошедших практическую подготовку и (или) посетивших экскурсию от площадок профильных организаций	% выпускников, прошедших практическую подготовку и (или) посетивших экскурсию от площадок профильных организаций от количества зачисленных	Количество выпускников, успешно славших квалификационный экзамен	% выпускников, успешно славших квалификационный экзамен от количества обучающихся

Директор _____ / _____



Приложение 3
к Положению о порядке реализации
проекта «Профессиональное обучение
без границ» для обучающихся 10-х
предпрофессиональных классов
государственных образовательных
организаций, подведомственных
Департаменту образования и науки
города Москвы

ДОГОВОР
о взаимодействии при реализации образовательных программ
профессионального обучения
в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся
10 предпрофессиональных классов

г. Москва

« ____ » _____ 2024 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Москвы « _____ »

(полное наименование организации в соответствии с Уставом)

(далее – **Школа**) в лице _____, действующего

(ФИО, должность)

на основании _____, с одной стороны, и

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
города Москвы

_____,

(полное наименование организации в соответствии с Уставом)

(далее – **Колледж**) в лице _____,

(ФИО, должность)

действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем
вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является взаимодействие Сторон при
реализации основных образовательных программ профессионального обучения
(далее – образовательные программы) для обучающихся 10-х
предпрофессиональных классов Школы (далее – обучающиеся) в рамках проекта
«Профессиональное обучение без границ».

1.2. В рамках реализации настоящего Договора:

1.2.1. **Школа** предоставляет в **Колледж** необходимую для внесения в
Единый сервис записи информацию об обучающихся и их родителях
(законных представителях) по форме согласно приложению 1 к настоящему
Договору, в том числе адрес места проведения занятий и предпочитаемое



расписание.

1.2.2. **Колледж** реализует программу(-ы) профессионального обучения, указанные в приложении № 2 к настоящему Договору, для обучающихся **Школы** в соответствии с информацией, предоставленной **Школой** (пункт 1.2.1 настоящего Договора).

1.3. Организация и реализация **Колледжем** образовательной деятельности в рамках настоящего Договора осуществляется по типовым образовательным программам профессионального обучения, утвержденными ИРПО ГАОУ ВО МГПУ и ГАОУ ДПО МЦРПО.

1.4. В рамках взаимодействия **Школы** и **Колледжа** Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» (Оператором проекта «Профессиональное обучение без границ») обеспечивается анализ представляемой **Школой** информации на корректность и достоверность.

1.5. Реализация программ профессионального обучения в соответствии с настоящим Договором начинается не позднее 5 февраля 2024 года.

2. Обязательства Сторон

2.1. Стороны в рамках исполнения настоящего Договора обязуются:

2.1.1. Обеспечить обучающимся необходимые условия для освоения образовательных программ, достижения ими высоких результатов в рамках промежуточной и итоговой аттестации.

2.1.2. Предоставлять друг другу (по запросу) справки о результатах освоения обучающимися образовательной программы – какой? и посещаемости занятий.

2.1.3. Осуществлять контроль посещаемости обучающимися занятий.

2.1.4. Предоставлять по запросам друг друга иную необходимую информацию.

2.1.5. Обеспечивать конфиденциальность и безопасную обработку персональных данных обучающихся, иных лиц.

2.2. В рамках настоящего договора **Колледж** обязуется:

2.2.1. Осуществлять подбор работников, участвующих в реализации образовательной программы.

2.2.2. Организовать материально-техническое обеспечение реализации программы и обеспечить расходными материалами обучающихся в соответствии с требованиями программы.

2.2.3. Обеспечить соблюдение работниками, участвующими в реализации образовательной программы, требований локальных нормативных актов, правил охраны труда и техники безопасности, иных требований законодательства, касающихся организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.4. Обеспечить пропуск сопровождающих организованных групп обучающихся Школы в Колледж в период реализации образовательной программы

в соответствии со списком, согласованным Сторонами.

2.3. В рамках настоящего договора **Школа** обязуется:

2.3.1. Сформировать группы обучающихся по образовательным программам профессионального обучения по форме согласно приложению 1 к настоящему Договору.

2.3.2. Назначить из числа работников Школы лиц, ответственных за жизнь и здоровье обучающихся во время сопровождения их на занятия и обратно в период реализации образовательной программы на базе **Колледжа**.

2.3.3. Обеспечивать контроль посещения занятий обучающимися и сопровождающими в период реализации программы.

2.3.4. Организовать материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы при проведении занятий на своей базе.

3. Срок действия Договора

Настоящий Договор действует с момента подписания его Сторонами до 15 июня 2024 года.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), в том числе стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению настоящего Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

4.3. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

4.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем заключения дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством



Российской Федерации.

5.3. Документы, составленные при заключении, исполнении, изменении или прекращении настоящего договора, могут передаваться Сторонами друг другу с использованием электронных средств связи, в том числе по электронной почте, адреса которой указаны в разделе 6 настоящего Договора. Переданные указанным способом документы считаются действительными и имеют юридическое значение для Сторон. Каждая из Сторон вправе потребовать от другой стороны представления оригинала документа.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- 1) Приложение № 1 – Форма представления информации;
- 2) Приложение № 2 – Перечень реализуемых образовательных программ профессионального обучения.

6. Реквизиты и подписи Сторон

<i>Школа:</i>	<i>Колледж:</i>
Полное наименование:	Полное наименование:
Юридический адрес:	Юридический адрес:
ИНН:	ИНН:
КПП:	КПП:
БИК:	БИК:
р/сч	р/сч
корр/сч.	корр/сч.
ОГРН:	ОГРН:
Телефон:	Телефон:
Электронная почта:	Электронная почта:
Директор	Директор
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

Приложение 2
к приказу Департамента образования
и науки города Москвы
от «25» декабря 2023 г. № 1266

Перечень основных программ профессионального обучения для обучающихся 10-х предпрофессиональных классов государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы

№п/п	Класс	Отрасль	Профессия
1.	Инженерный класс	Информационные технологии	Оператор беспилотных авиационных систем (с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее)
2.	Инженерный класс	Промышленность	Контролер оптических деталей и приборов
3.	Инженерный класс	Информационные технологии	Чертежник-конструктор
4.	ИТ-класс	Информационные технологии	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
5.	Предпринимательский класс	Торговля и финансы	Агент банка
6.	Медиакласс	Креативные индустрии	Оператор видеозаписи
7.	Медиакласс	Креативные индустрии	Оформитель табло, виньеток и альбомов
8.	Медиакласс	Креативные индустрии	Фотограф