

Директору ГБПОУ «1-й МОК»
Мироненко Ю.Д.

от _____
_____ (Ф.И.О.)

Зарегистрированного по адресу

Телефон (домашний,
мобильный)

Заявление

Прошу предоставить двухразовое питание (завтрак, обед) моему сыну (дочери)

1. _____,
ученику(це) _____ класса структурного подразделения «Школа» (адрес школы), так как
наша семья многодетная.

2. _____
(Ф.И. ребенка ,дата рождения, класс)

3. _____

4. _____

5. _____

Копию удостоверения № _____ от _____ прилагаю.

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____
от _____ года

«___» _____ 20___ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)