

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение города Москвы

**«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

От работодателя  
Директор ГБПОУ «1-й МОК»  
Ю.Д. Мироненко  
01 сентября 2015 года

От работников  
Председатель Профкома  
Е.В. Устинова  
01 сентября 2015 года

Подпись Е.В. Устиновой заверяю Ю.Д. Мироненко

протокол от 01 сентября 2015 г. № 7

Система менеджмента качества

Изменения и дополнения

**КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

от «30» октября 2014 года

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию  
в органе по труду в Комитете общественных связей города Москвы

Регистрационный №3-897 от «18» ноября 2014 г.

Экземпляр № 1

1. Л. 17. Л. 46, п.1. Перечень работников с ненормированным рабочим временем с указанием продолжительности предоставляемых им дополнительных отпусков (Приложение № 2 к Коллективному договору) изложить в следующей редакции:

№	Должности	Продолжительность дополнительного отпуска, в календарных днях
1.	Первый заместитель директора по управлению финансово-хозяйственными ресурсами	4
2.	Главный бухгалтер	4
3.	Руководитель структурного подразделения по ресурсному обеспечению образовательных программ	4
3.	Юрисконсульт	4
4.	Инженер (с обязанностями ответственного за соблюдение пожарной безопасности и прохождении в установленном порядке обучения и проверки соответствующих знаний)	8
5.	Техник (с обязанностями ответственного за соблюдение пожарной безопасности и прохождении в установленном порядке обучения и проверки соответствующих знаний)	8

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение города Москвы  
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**



Работодатель  
Директор ГБПОУ «ГИ МОК»  
Ю.Д. Мироненко  
01 сентября 2015 года

От работников  
Председатель Профкома  
Е.В. Устинова  
01 сентября 2015 года



Подпись Е.В. Устиновой, заверяю Ю.Д. Мироненко  
протокол от 01 сентября 2015 г. № 7

Система менеджмента качества

**Соглашение об охране труда  
на 2015-2016 учебный год**

Экземпляр № 1



директор ГБОУ «1-й МОК» и Профсоюзный комитет заключили настоящее Соглашение в том, что в течение 2015-2016 учебного года директор обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий ( работ)	Единица учета	Количество	Стоимость (руб.)	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность				
							Количество работающих, которым улучшены условия труда		Количество работающих, освобожденных от тяжелых физических работ		
							всего	В т.ч. женщин	всего	В т.ч. женщин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>1. Организационные мероприятия</b>											
1.	Проведение специальной оценки условий труда	рабочее место	187	121 550, 00	сентябрь -декабрь	Панкова Е.Г., специалисты по охране труда					
2.	Обучение по охране труда, пожарному тех. минимуму, ДПД, экологии	чел.	325	972 000, 00	сентябрь -декабрь	Панкова Е.Г., специалисты по охране труда, ответственные за пожарную безопасность					
3.	Проведение тренингов по первой помощи для членов НАСФ и др. сотрудников комплекса	чел.	100	150 000,00	в течение года	Ташаев И.Г.					
5.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации, с целью устранения выявленных недостатков	-	17 зданий 2 раза в год	-	август апрель	Комиссия по охране труда					
<b>2. Технические мероприятия</b>											

1.	Поставка и монтаж жалюзи	Квадратный метр	4 000	1 500 000,00	Июнь	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
2.	Аварийно-техническое обслуживание инженерных систем, приточно-вытяжной вентиляции	Штука	17 зданий	3 200 000,00	сентябрь	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
3.	Поставка СИЗ	шт.	40	500 000,00	апрель	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
4.	Проведение работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования воздуха	шт.	2 раза в год	400 000,00	сентябрь май	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
5.	Утилизация твердых бытовых отходов	шт.	в течение года	1 700 000,00	в течение года	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
6.	Мытье окон	квадратный метр	2 раза в год	1 200 000,00	апрель август	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				

7.	Услуги по обработке текстильных изделий и чердачных помещений	Квадратный метр	ежегодно	97 136, 29	май сентябрь	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
8.	Работы по замерам сопротивления изоляции электросети	услуга	11 зданий	500 000,00	апрель	Панкова Е.Г., ответственные за электрохозяйство				
9.	Выполнение работ по очистке кровли зданий от наледи и снега	услуга	17 зданий	1 000 000, 00	сентябрь	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
10.	Благоустройство территории структурных подразделений	услуга	в течение года	2 269 208, 00	в течение года	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
11.	Перезарядка и ремонт огнетушителей	шт.	336	76 350,00	июль-август	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
12.	Выполнение противопожарных мероприятий (Стрелец Мониторинг)	услуга	17 зданий	408 240, 00	в течение года	Ющенко А.А.				

3. Медико-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия:

1.	Проведение медицинских осмотров	человек	Предварительный, периодический	2 000 000,00	при закл. труд. Договора, ежегодно	Панкова Е.Г., Никифорова Н.Б.				
2.	Поставка медицинских аптечек	шт.	656	482 700,00	апрель	Панкова Е.Г., Заведующие хозяйством				
Итого: на выполнение мероприятий по охране труда				16 577 184, 29						

Прошито, пронумеровано и

скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Мироненко Ю.Д.

«01» сентября 2015 года

