

Протокол заседания Управляющего совета ГБПОУ «1-й МОК»

№ 13

Место проведения: г. Москва, ул. Тихомирова, д. 10, к.1, конференц-зал (4 этаж).

Дата проведения: 20.10.2017

Время проведения: 17.00 – 18.20

Присутствовали:

1. Асмолов Александр Григорьевич – председатель Управляющего совета, кооптированный член, директор ФИРО (в режиме он-лайн трансляции).
2. Бухаров Игорь Олегович - кооптированный член, представитель соц.партнера – ФриО - (в режиме он-лайн трансляции).
3. Быковец Ольга Анатольевна - представитель Комплекса, заместитель директора.
4. Вишневецкая Екатерина Константиновна – заместитель председателя Управляющего совета, представитель Комплекса, педагог-психолог
5. Дизик Сергей Владимирович - представитель Совета родителей обучающихся Комплекса.
6. Захарова Ольга Михайловна – представитель Комплекса, заместитель директора.
7. Исаев Владислав Владимирович - представитель Совета родителей обучающихся Комплекса.
8. Картавцева Лариса Руслановна - представитель Совета родителей обучающихся Комплекса.
9. Ледовских Николай Анатольевич – представитель Комплекса.
10. Мироненко Юрий Дмитриевич – директор Комплекса.
11. Насонова Анна Андреевна - представитель Комплекса.
12. Степанова Алла Борисовна – секретарь Управляющего совета, представитель Комплекса.
13. Яковец Екатерина Викторовна - представитель Совета родителей обучающихся Комплекса.

Повестка заседания

1. Вклад Комплекса в качественное образование г. Москвы по итогам 2016-2017 учебного года.
Докладчик: Мироненко Юрий Дмитриевич, директор.
2. Реализация программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся.
Докладчик: Артюхина Татьяна Алексеевна, руководитель СП.
3. Организация и контроль за качеством горячего питания и медицинского

обслуживания обучающихся.

Докладчик: Никифорова Наталья Борисовна, специалист по питанию.

4. Согласование локальных актов Комплекса.

Докладчик: Вишневецкая Екатерина Константиновна, руководитель психологической службы.

Заместитель председателя Управляющего совета Вишневецкая Е.К.:

- констатировала наличие кворума,

- предложила утвердить повестку заседания.

Итоги голосования:

«За» - 13 чел., «Против» - 0, «Воздержались» - 0.

Решение: утвердить повестку заседания.

Обсуждение.

1-й вопрос.

Вклад Комплекса в качественное образование г. Москвы по итогам 2016/2017 учебного года.

Докладчик: Мироненко Юрий Дмитриевич, директор. Выступление сопровождалось показом видео-презентации (слайд-шоу).

Главное достижение Комплекса в прошедшем учебном году: 31 место в ТОП-300 образовательных учреждений ДОГМ, по сравнению с 165 в 2015/2016 учебном году. Комплекс получил Грант правительства Москвы 10 млн. руб., которые направлены на поощрение основного персонала (педагогических работников). Продолжается работа по укреплению материальной базы Комплекса рассчитанная до 2020 года. В развитие вложено порядка 100 млн. руб., существенная часть указанной суммы потрачена на создание комфортных условий для обучающихся школы, детского сада, факультетов СПО «Ресторанный бизнес», «Информационные технологии», развитие материальной базы дополнительного образования, особенно технической направленности. В сентябре 2017 года в здании школы по адресу: ул. Тихомирова, д. 6 оформлена «английская зона».

В новом учебном году поставлены задачи: активизация олимпиадного движения школьников, достижение высокой результативности; внедрение Московской электронной школы; проект по созданию медицинского класса

В здании школы по адресу: ул. Тихомирова, д. 6.

Член УС, депутат Московской городской думы Картавцева Л.Р. сообщила, что в Мосгордуме обсуждался вопрос об обеспечении МЭШ, до конца 2017/2018 уч.года проект будет полностью профинансирован. Мэр Москвы С.С. Собянин в своем выступлении отметил ГБПОУ «1-й МОК», как уникальное образовательное учреждение.

Решение: принять к сведению.

2-й вопрос.

Реализация программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся.

Докладчик: Артюхина Татьяна Алексеевна, руководитель СП. Выступление

сопровождалось показом видео-презентации.

Докладчик доложила о целях и задачах программы, системе профилактики в Комплексе, проектах взаимодействия с ГБУЗ города Москвы «Московский научно-практический центр наркологии Департамента здравоохранения города Москвы», Центром профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, КДН и ЗП, ОДН, Общественным советом родителей ДОГМ.

В целях раннего выявления немедицинского потребления ПАВ проведено тестирование обучающихся – не выявлено ни одного положительного теста.

Большое внимание уделяется пропаганде здорового образа жизни. В рамках духовно-нравственного воспитания осуществляется сотрудничество со Сретенской духовной семинарией. Осуществляется кружковая работа: 70 % на бюджетной основе, 30% на платной, из которых 20% в школе и 10% в СПО.

На внутрикомплексный учет поставлены 106 обучающихся.

Директор Комплекса Ю.Д. Мироненко поручил Т.А. Артюхиной разместить видео-презентацию по данному вопросу на гугл-диске Комплекса.

Итоги голосования:

«За» - 13 чел., «Против» - 0, «Воздержались» - 0.

Решение: принять к сведению.

3-й вопрос.

Организация и контроль за качеством горячего питания и медицинского обслуживания обучающихся.

Докладчик: Никифорова Наталья Борисовна, специалист по питанию, доложила, что к началу учебного года все столовые и пищеблоки полностью готовы к работе, в течение летних месяцев проведены необходимые работы по установке оборудования, приведению технического оснащения и производственных условий в соответствии с изменившимися требованиями СанПин, заменено освещение пищеблоков, создана комфортная среда (дизайнерская работа).

Ведется претензионная работа с поставщиками продуктов питания, составлено претензионных актов: Детский сад - 16, Школа – 7, Колледж – 49. ООО «Московский школьник» направлено 4 претензионных письма. Организовано дополнительное питание – продажа буфетной продукции. До конца мая 2018 года ДОГМ закончит внедрение и осуществит ввод в эксплуатацию информационную систему «Проход и питание».

Медицинское сопровождение осуществляется во всех подразделениях Комплекса. Оснащенные медицинские кабинеты в детском саду и школе работают ежедневно, в СПО 2-3 дня в неделю, зависимости от численности контингента обучающихся на факультете. Проведена вакцинация против гриппа в: детском саду привиты 60 воспитанников, школе - 776 учеников, колледже – 516 студентов; сотрудники – 773 человека.

Сейчас в Комплексе осуществляется периодический профилактический медицинский осмотр сотрудников.

Член УС представитель Совета родителей Яковец Е.В. высказала претензии к качеству питания СПО по адресу: Староватугинский пр-д, д. 6 (питающая организация ООО «Конкорд»).

Мироненко Ю.Д. предложил провести встречу Совет родителей факультета с

Комиссией по контролю за качеством питания для выяснения удовлетворенности качеством питания на площадке, организовать потребительскую конференцию, обеспечить родителям посещение пищеблока с приглашением представителя ООО «Конкорд». По результатам не позднее 1-й декады ноября провести на факультете собрание по данному вопросу.

Член УС представитель Совета родителей Исаев В.В. сообщил, что его ребенку – ученику школы по адресу: ул. Тихомирова, д. 10 – и его товарищам не нравится еда в школе, п.ч. она не вкусная.

Член УС представитель Совета родителей Дизик С.В. высказал мнение, что данная оценка носит субъективный характер, его дочь довольна школьным питанием, ей оно нравится. К нему, как члену Совета родителей школы жалоб от родителей на качество и вкус школьной еды не поступало.

Докладчик Артюхина Т.А. сообщила, что на Совете родителей школы 25.10.2017 будет обсужден данный вопрос в целях прояснения истинного положения дел.

Директор Комплекса Ю.Д. Мироненко поручил Н.Б. Никифоровой разместить видео-презентацию по данному вопросу на гугл-диске Комплекса.

Решение: принять к сведению.

4-й вопрос.

Согласование локальных актов Комплекса (ранее направленных членам УС по электронной почте для ознакомления).

Докладчик: Вишневецкая Екатерина Константиновна, руководитель психологической службы.

Итоги голосования:

«За» - 13 чел., «Против» - 0, «Воздержались» - 0.

Решение: согласовать.

Член УС представитель Совета родителей Дизик С.В. довел до сведения УС информацию, что в настоящее время родители школы в социальной сети обсуждают вопрос неэффективности занятий плаванием обучающихся школы по адресу: ул. Тихомирова, д. 6 в ФОК «Полярная звезда», расположенного по адресу: пр-д Шокальского, д. 45 к. 3, т.к. с учетом времени, необходимого на дорогу до ФОК, переодевание – непосредственно на плавание остается 20 мин. Занятия плаванием проводятся в виду отсутствия школьного стадиона данной площадки. Можно ли вместо плавания проводить занятия физкультурой в спортивных залах колледжа по адресу: Тихомирова д. 10 к.1 и школы по адресу: ул. Тихомирова д. 10?

Член УС заместитель директора Быковец О.А. пояснила, что нельзя при проведении уроков объединять несколько классов, групп в одно время в одном спортзале, т.к. это нарушение СанПин, техники безопасности и создает предпосылки для травматизма обучающихся. 3 часа физкультуры в неделю - новый норматив, который невозможно обеспечить при имеющихся площадях спортзалов. Увеличивать количество учебных дней путем нельзя. Качество и содержание проводимых занятий Комплекс обеспечивает. До решения вопроса с дополнительными помещениями часть учебного времени для занятий физкультурой можно отвести на прогулку и подвижные игры на свежем воздухе.

Мироненко Ю.Д. сообщил, что в планах Комплекса переоборудование актовых залов школы в многофункциональные трансформеры, которые позволят проводить, в том числе и занятия физкультурой.

Заместитель председателя УС

подписано

Е.К. Вишневецкая

Секретарь УС

подписано

А.Б. Степанова