

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

---

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение города Москвы  
«Первый Московский Образовательный Комплекс»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

  
Ю. Д. Мироненко  
«30» декабря 2021 г.



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о тьюторе, сопровождающем обучающегося  
с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью  
в ГБПОУ «1-й МОК»

Экземпляр № 7

---

Документ введен в действие приказом от 30.12 2021 года № 1443-09 од Стр. 1 из 8

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о тьюторе, сопровождающем образование обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее -ОВЗ), инвалидностью (далее-тьютор) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Первый Московский Образовательный Комплекс» (далее- ГБПОУ «1-й МОК», Комплекс) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Приказа Министерства просвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказа Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего и среднего общего образования»;

- Распоряжения Министерства просвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

- Письма Министерства просвещения России от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» а также в соответствии с действующими законодательными актами в сфере образования, защиты прав детей, локальными нормативными актами организации;

- Уставом ГБПОУ «1-й МОК»;

- Положением о психолого-педагогическом консилиуме ГБПОУ «1-й МОК».

Положение составлено с учетом требований МС ISO 9001:2008, системы менеджмента качества Комплекса, Политикой и целями в области качества.

### 1.2. Основные понятия

Тьютор – педагогический работник, участвующий в разработке и реализации образовательной программы, включая адаптированные основные общеобразовательные программы (далее – АООП) по уровням общего образования.

Тьюторское сопровождение – образовательная технология, в рамках которой осуществляется:

- педагогическое сопровождение, формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (далее - ИОМ), индивидуальных учебных планов (далее - ИУП);

- специальная организация образовательной среды в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающегося с ОВЗ, инвалидностью; организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися с ОВЗ ИОМ и (или) ИУП в рамках АООП.

1.3. Требования к квалификации тьютора:

- высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»;

- стаж педагогической работы не менее 2 лет.

## **2. Цели и задачи деятельности тьютора**

2.1. Основной целью деятельности тьютора, сопровождающего образование обучающегося с ОВЗ, инвалидностью, является сопровождение обучающегося с ОВЗ, инвалидностью при реализации АООП, рекомендованной Центральной психолого-медико-педагогической комиссией города Москвы (далее - ЦПМПК г. Москвы»)

2.2. Задачи деятельности тьютора:

- выявление индивидуальных трудностей освоения АООП обучающимися с ОВЗ, инвалидностью, его индивидуальных особенностей, интересов, способностей;

- создание условий для индивидуализации процесса обучения в соответствии с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающегося с ОВЗ, инвалидностью;

- участие в разработке и сопровождении реализации АООП, ИОМ и (или) ИУП;

- подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;

- специальная адаптация пространственно-временной среды в соответствии с индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями обучающегося с ОВЗ, инвалидностью;

- подбор индивидуальной визуализации и вспомогательных средств обучения для успешного освоения АООП;

- организация и стимулирование разных видов деятельности (урочной/внеурочной) обучающихся;

- мониторинг эффективности реализации АООП, ИОМ и (или) ИУП;

- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, составлению, корректировке ИОМ и (или) ИУП обучающихся, АООП и анализу и обсуждению с ними хода и результатов реализации этих планов, программ.

### **3. Функции тьютора**

3.1. Организация адаптированного образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью при реализации АООП, ИОМ и (или) ИУП:

3.1.1. Участие в проектировании адаптированной, вариативной образовательной среды ГБПОУ «1-й МОК» с учетом особых образовательных потребностей, обучающихся с ОВЗ.

3.1.2. Координация взаимодействия субъектов образования в целях обеспечения доступа обучающихся с ОВЗ, инвалидностью к образовательным ресурсам.

3.2. Педагогическое сопровождение реализации АООП, ИОМ и (или) ИУП для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью.

3.2.2. Осуществление педагогического сопровождения образовательного процесса обучающихся с ОВЗ, инвалидностью по реализации АООП.

3.2.3. Осуществление педагогического сопровождения реализации АООП, ИОМ и (или) ИУП в соответствии с рекомендациями ЦППМПК г. Москвы и психолого-педагогического консилиума (далее ППК) Комплекса.

3.2.4. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам создания условий реализации АООП, индивидуальных результатов освоения АООП.

3.2.5. Подбор и адаптация педагогических средств, индивидуализированных в соответствии с особенностями и возможностями обучающихся с ОВЗ, инвалидностью.

3.2.6. разработка и подбор методических средств для успешной реализации АООП, ИОМ и (или) ИУП обучающихся с ОВЗ, инвалидностью.

3.2.7. Разработка и подбор методических средств (визуальной поддержки, альтернативной коммуникации и др.) для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью.

3.2.8. Разработка методических рекомендаций для родителей по применению индивидуальных приемов продуктивного сотрудничества с обучающимися.

3.2.9. Обеспечение взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса.

### **4. Организация деятельности**

4.1. Основанием для предоставления тьюторского сопровождения обучающемуся с ОВЗ, инвалидностью являются рекомендации ЦППМПК г. Москвы в части создания специальных образовательных условий и (или) ППК ГБПОУ «1-й МОК» в части предоставления услуг тьютора.

4.2. Решение о введении в штатное расписание должности тьютора принимается директором ГБПОУ «1-й МОК» на основании рекомендаций ЦППМК г. Москвы и (или) рекомендаций ППк Комплекса.

4.3. Предоставление тьюторского сопровождения оформляется приказом директора, в котором утверждается списочный состав сопровождаемых обучающихся с ОВЗ, инвалидностью.

4.4. Период предоставления услуг тьютора (на период адаптации обучающегося/учебную четверть/полугодие/учебный год/на постоянной основе/) индивидуально или на группу обучающихся, количество необходимых часов сопровождения и содержательное наполнение предоставления услуги (сопровождение в процессе занятий, организационное сопровождение, сопровождение на время адаптации в ГБПОУ «1-й МОК» или постоянное сопровождение и др.) конкретизируется ППк Комплекса.

4.5. Тьютор самостоятелен в выборе образовательных технологий.

4.6. Содержание и формы деятельности тьютора определяются с учетом локальных нормативных актов ГБПОУ «1-й МОК», а также должностной инструкцией тьютора.

4.7. В процессе организации деятельности тьютор:

- составляет план работы с обучающимися на учебный год и предоставляет его на утверждение руководителю структурного подразделения;

- участвует в разработке АООП, ИОМ и (или) ИУП обучающихся с ОВЗ, инвалидностью;

- организует тьюторское сопровождение реализации АООП, ИОМ и (или) ИУП в соответствии с рекомендациями ЦППМК г. Москвы и/или ППк ГБПОУ «1-й МОК»;

- выполняет требование доступности образовательной среды для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

- предоставляет руководителю структурного подразделения отчет по итогам учебного года.

4.8. При получении дошкольного образования воспитанниками с инвалидностью и ОВЗ:

4.8.1. На каждую группу компенсирующей направленности для обучающихся с расстройствами аутистического спектра, или умственной отсталостью (умеренной и тяжелой степени)- не менее 1 штатной единицы тьютора;

4.8.2. В группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся в штатное расписание вводится штатная единица тьютора из расчета : 1 штатная единица на каждые 1-5 обучающихся с ОВЗ.

4.9. При получении начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ с учетом особенностей обучающихся в штатное расписание ГБПОУ «1-й МОК» вводится штатная единица тьютора из расчета: 1 штатная единица тьютора на каждые 1-6 обучающихся с ОВЗ.

Приложение 1 к Положению о тьюторе,  
сопровождающем образование обучающегося  
с ограниченными возможностями здоровья,  
инвалидностью в ГБПОУ «1-й МОК»

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ПЕРВЫЙ МОСКОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»  
(ГБПОУ «1-й МОК»)

---

**ДНЕВНИК ТЬЮТОРА**

**20\_\_г.**

Ученик \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Тьютор \_\_\_\_\_

Рекомендации

коррекционных специалистов: логопеда/дефектолога/психолога

---

---

---

---

---

---

---

Дата, время	Форма Работы (в классе, в группе, индивид.)	Содержание работы	Результат, комментарии

Приложение 2 к Положению о тьюторе,  
сопровождающем образование обучающегося  
с ограниченными возможностями здоровья,  
инвалидностью в ГБПОУ «1-й МОК»

**Динамика уровня развития сформированности УУД**  
**202\_\_-202\_\_**

Обучающийся \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_ Программа \_\_\_\_\_

Параметры		Уровень сформированности				Задачи развития	1 полугодие	2 полугодие
		1	2	3	4			
РУУД	Целеполагание							
	Контроль							
	Оценка							
ПУУД	Общеучебные УД							
	Логические УД							
	Постановка и решение проблемы							
КУУД	Интеракция							
	Кооперация							
	Интериоризация							
ЛУУД	Самооценка							
	Мотивация							
	Нравственно-этическая ориентация							

Выводы:

Рекомендации:

Тьютор:



## РАЗРАБОТЧИКИ

Методист  
Методист

Е.В. Янченкова  
Т.В. Ветер

## СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

О.А. Быковец

Ведущий юрисконсульт

А.Б. Николаева