

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «1-й МОК»
Ю.Д. Мироненко
«20» декабря 2021 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении обучающимся с ограниченными возможностями
здоровья (в том числе инвалидам) специальных условий для
получения образования ГБПОУ «1-й МОК»**

Экземпляр № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с инвалидностью) (далее - ОВЗ), а также порядок их предоставления в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Первый Московский Образовательный Комплекс» (далее - ГБПОУ «1-й МОК», Комплекс).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом города Москвы от 28.04.2010 № 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о Психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016 № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Письмом Министерства образования и науки от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2018 № ТС-728/07 «Об организации работы по СИПР»;

- Письмом Министерства просвещения РФ от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ «1-й МОК».

Положение составлено с учетом требований МС ISO 9001:2008, системы менеджмента качества Комплекса, Политикой и целями в области качества.

1.3. ГБПОУ «1-й МОК» организует и предоставляет специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ в целях получения ими без дискриминации качественного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе созданной образовательной среды, специальных педагогических подходов, а также наиболее подходящих для этих лиц методов и способов общения.

1.4. Финансирование расходов на организацию специальных условий для получения образования осуществляется в пределах норматива финансовых затрат на оказание государственной услуги по предоставлению специальных условий образования обучающимся с ОВЗ, осваивающим программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Термины и определения

2.1. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя:

- реализация адаптированных образовательных программ, методов обучения и воспитания;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов;
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь;
- предоставление услуг тьютора;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа в здания ГБПОУ «1-й МОК»;
- другие условия, без которых освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ невозможно или затруднено.

Специальные условия получения образования обучающимися с ОВЗ определяются заключением Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (далее - ЦПМПК г. Москвы) и индивидуальной программой реабилитации (далее - ИПРА) ребенка-инвалида (при наличии).

2.2. Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.3. Обучающийся ребенок-инвалид, (далее обучающийся с инвалидностью) – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

2.4. Адаптированная основная общеобразовательная программа (далее - АООП) – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.5. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) – одна из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников Комплекса, осуществляющей образовательную деятельность, в целях создания оптимальных условий для обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

3. Порядок предоставления обучающимся с ОВЗ специальных условий для получения образования

3.1. Специальные условия для получения образования (далее - СУО) обучающимися с ОВЗ предоставляются на основании следующих документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей) о создании специальных условий для получения образования (Приложение 1) с приложением Заключения ЦПМПК г. Москвы;

- копии ИПРА ребенка-инвалида и справки об установлении инвалидности, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для ребенка, имеющего инвалидность) с приложением Заключения ЦПМПК г. Москвы;

- письменное согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение обучающегося (Приложение 2);

3.2. ППк ГБПОУ «1-й МОК» осуществляет анализ заключения ЦПМПК г. Москвы и планирует мероприятия по обеспечению СУО. Специалисты ППк оценивают ресурсы ГБПОУ «1-й МОК» по предоставлению СУО, планируют содержание АООП в части Программы коррекционной работы, определяют характер и содержание коррекционной помощи, вырабатывают необходимые рекомендации по обеспечению данных условий.

3.3. В целях построения индивидуальной образовательной траектории по созданию СУО для обучающихся с ОВЗ в ГБПОУ «1-й МОК» на заседаниях ППк разрабатывается индивидуальный образовательный маршрут (далее - ИОМ) и (или) индивидуальный учебный план (далее - ИУП).

3.4. В случае отсутствия в ГБПОУ «1-й МОК» ресурса, обеспечивающего предоставление СУО (кадрового, материально-технического, методического) Комплекс может предоставить СУО посредством заключения договора с учреждениями города Москвы при реализации АООП.

3.5. В соответствии с заключением ЦПМПК г. Москвы обучающимся с ОВЗ обеспечивается тьюторское сопровождение. Основной целью работы тьютора является создание условий для успешного включения обучающихся с ОВЗ в среду сверстников группы/класса, поддержка и сопровождение его образовательной деятельности.

3.6. Целью работы ассистента (помощника) является оказание необходимой технической помощи при создании специальных условий для обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ.

4. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ

4.1. Проведение внепланового заседания ППк ГБПОУ «1-й МОК» в целях определения стратегии обязательного психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ в соответствии с предъявленным заключением ЦПМПК г. Москвы.

4.1.1. Коллегиальное обсуждение рекомендаций в заключении ЦПМПК г. Москвы для определения стратегии, содержания и объема комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающегося в рамках рекомендованной АООП.

4.2. Проектирование АООП, включающей программу коррекционной работы и программы курсов коррекционно-развивающей области.

4.3. Планирование системы комплексного сопровождения:

- составление ИОМ и (или) ИУП (при необходимости);
- согласование деятельности специалистов Комплекса по реализации АООП, направлениям коррекционно-развивающей работы;
- определение содержания, объема, интенсивности и продолжительности коррекционно-развивающих занятий, коррекционно-развивающих курсов;
- адаптация учебных и контрольно-измерительных материалов (при необходимости);
- предоставление услуг тьютора, в том числе на период адаптации обучающегося в образовательной организации/ триместр/ полугодие/ учебный год/ на постоянной основе (при необходимости);
- предоставление услуг ассистента (помощника) по оказанию технической помощи, в том числе на период адаптации обучающегося в образовательной организации / триместр/ полугодие/ учебный год/ на постоянной основе (при необходимости);
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Комплекса;

4.4. Реализация рекомендаций в заключении ЦПМПК г. Москвы , ППк (АООП, ИОМ и (или) ИУП).

4.5. Контроль выполнения рекомендаций ППк Комплекса (в соответствии с заключением ЦПМПК г. Москвы).

На период реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист (куратор), который контролирует выполнение специалистами Комплекса рекомендаций по реализации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, динамику обучения и развития обучающегося и при необходимости выходит с инициативой повторных заседаний ППк.

4.6. Проведение плановых заседаний ППк в целях динамического наблюдения за обучающимся, в целях оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по

организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся (внесение корректировок в ИОМ и(или) ИУП, уточнение образовательной траектории).

4.6.1. На плановых ППк: обсуждается текущая образовательная ситуация обучающегося; курирующий специалист доводит до сведения присутствующих обобщенную информацию об обучающемся; проводится анализ результатов диагностик, мониторингов и т.д.; анализируется уровень развития обучающегося, результаты освоения коррекционно-развивающих курсов, оптимальность созданных специальных образовательных условий и др.; при необходимости рекомендуется обращение в ЦПМПК г. Москвы для уточнения/изменения образовательного маршрута в случае выявления у обучающихся выраженных трудностей освоения АООП.

4.6.2. Коллегиальное решение может включать необходимые изменения и уточнения в содержание ИОМ и (или) ИУП обучающегося, а также рекомендации для участников образовательного процесса по обеспечению индивидуально-ориентированного подхода к обучающемуся.

4.7. В целях корректировки созданных специальных условий для получения образования обучающийся с ОВЗ в Комплексе проводится мониторинг образовательного процесса в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО).

4.8. Внеплановые заседания ППк Комплекса проводятся в случаях: отрицательной (положительной) динамики обучения и развития обучающегося; существенных изменений психофизического состояния обучающегося; возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося, в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Комплекса; необходимости разрешения конфликтных ситуаций.

4.9. Итоговое обследование обучающегося с оценкой результата эффективности созданных условий и результатов освоения АООП.

5. Делопроизводство.

5.1. Сведения о каждом обучающемся с ОВЗ и/или инвалиде вносятся в Комплексную информационную систему «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде».

5.2. В Комплексе осуществляется хранение и ведение документов обучающихся с ОВЗ.

Заключение ЦПМПК г. Москвы (оригинал), заверенная справка об инвалидности, ИПРА хранятся в личном деле обучающегося. Копии данных документов могут находиться в папках ППк.

5.3. Ответственность за учет детей с ОВЗ/ детей-инвалидов и контроль ведения документов в соответствии с настоящим Положением возлагается на заместителя директора.

Приложение 2 к Положению о предоставлении
обучающимся с ограниченными возможностями
здоровья (в том числе инвалидам) специальных условий
для получения образования ГБПОУ «1-й МОК»

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на
психолого-педагогическое сопровождение**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(паспорт, номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

Являюсь родителем (законным представителем)
(нужное подчеркнуть)

ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата рождения

Выражаю согласие на психолого-педагогическое
сопровождение _____

(Ф.И.О., класс, группа)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

РАЗРАБОТЧИКИ

Методист
Методист

Е.В. Янченкова
Т.В. Ветер

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

О.А. Быковец

Ведущий юрисконсульт

А.Б. Николаева