

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПЕРВЫЙ МОСКОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»
(ГБПОУ «1-й МОК»)

ПРИКАЗ

09 01. 2018 г.

№ 01-дс

**Об организации питания
обучающихся во 2-ом полугодии
2017-2018 учебного года**

На основании ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона города Москвы от 23 ноября 2005г. №60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве», приказа Департамента образования г.Москвы №2168 от 30.12.2010г. и заключенного Гражданско-правового договора бюджетного учреждения № 0173200001417000-ОПИТ/2017 на оказание услуг по организации питания и обеспечению питьевого режима воспитанников и обучающихся для нужд ГБПОУ «1-й МОК» от 30.06.2017г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Обеспечить с 11.01.2018года:

- одноразовым горячим питанием (обед) за счет средств бюджета города Москвы контингент обучающихся очной формы обучения по подразделениям: ул.Тихомирова, д.10, к.1, ул.Докукина, д.16, стр.2, Мурманский проезд, д.8, Мурманский проезд, д.10, Мурманский проезд, д.12, 3-й Стрелецкий проезд, д.3, Староватутинский проезд, д.6, Староватутинский проезд, д.8, к.1, Стартовая ул., д.1, к.2;

- одноразовым горячим питанием (завтраки) за счет средств бюджета города Москвы обучающихся 1-4 классов в структурном подразделении «Средняя общеобразовательная школа» в количестве:

ул.Тихомирова, д.6 - 359 человек (исключая детей из многодетных и социально незащищенных семей)

ул.Тихомирова, д.10А - 405 человек (исключая детей из

многодетных и социально незащищенных семей);

-двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) за счет средств бюджета города Москвы обучающихся из многодетных семей 1-4 классов в количестве:

ул.Тихомирова, д.6 – 85 человек

ул.Тихомирова, д.10А – 62 человека

5-11 классов в количестве:

ул.Тихомирова, д.6 – 102 человека

ул.Тихомирова, д.10 – 85 человек (Приложение 1);

-двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) за счет средств бюджета города Москвы обучающихся из социально незащищенных семей 1-4 классов в количестве:

ул.Тихомирова, д.6 – 46 человек

ул.Тихомирова, д.10А – 23 человека

5-11 классов в количестве:

ул.Тихомирова, д.6 – 65 человек

ул.Тихомирова, д.10 – 37 человек (Приложение 2)

-пятиразовым горячим питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) за счет средств бюджета города Москвы детей, посещающих группы 12-часового пребывания в структурном подразделении «Детский сад» по адресам: ул.Тихомирова, д.8, ул.Тихомирова, д.13, ул.Тихомирова, д.13, к.1, ул.Тихомирова, д.13, к.2, Заревый проезд, д.8, к.2.

2.Создать резервный список на получение дополнительного бесплатного питания обучающихся из социально незащищенных семей, для реализации неостребованных рационов (Приложение 3).

3. Бухгалтерии производить ежемесячную компенсационную выплату обучающимся в период прохождения производственной практики, при условии невозможности организации горячего питания в дни практики, обучающимся на дому, обучающимся в форме семейного образования, не питающимся в государственном общеобразовательном учреждении по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

4. Не производить компенсационные выплаты на питание в случаях:

- отсутствия обучающихся на занятиях без уважительных причин;
- в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- за период болезни (временной нетрудоспособности).

5. Перечислять указанную в пункте 3 компенсационную выплату через отделения банков Москвы на лицевые счета обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Не допускать одновременного предоставления горячего питания и выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания ~~одному~~ и тому же обучающемуся за один и тот же период.

7. Утвердить графики приема пищи в подразделениях Комплекса.

8. Кураторам групп, классным руководителям, воспитателям:

- ежедневно подавать сведения о количестве обучающихся для оформления предварительного заказа на питание,

- информировать ответственных по питанию не менее чем за 2 рабочих дня об изменениях количества заказываемых порций для заключительной корректировки.

9. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся по подразделениям Комплекса.

10. Старшему менеджеру Панковой Е.Г., специалисту по питанию Никифоровой Н.Б., ответственным за организацию питания по подразделениям осуществлять контроль за выполнением Гражданско-правового договора по организации питания и обеспечению питьевого режима обучающихся ГБПОУ «1-й МОК» в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

11. Совместно с комиссией по контролю за организацией и качеством питания обучающихся осуществлять общественно-административный контроль за организацией питания в Комплексе, обслуживаемом ООО «Московский школьник».

12. Возложить контроль за обеспечением качественного, безопасного и полноценного питания обучающихся в ГБПОУ «1-й МОК» на руководителей структурных подразделений: Павлова И.В., Пашохонову Е.Е., Кузьминову Т.Н., Герасимову Г.В., Лыса Б.Л., Соколову М.Н., Иванову О.В., Гутюм Л.В., Насонову А.А., Долгих М.М., методистов Оводову О.М., Рябову О.В., Колотилину Н.Н.

13. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Мироненко Ю.Д.