

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Моя карьера» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс» № 12-158/22 ГБУ МК

г. Москва

«31» марта 2022 г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Моя карьера», именуемое в дальнейшем «ГБУ МК», в лице директора Швец Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава ГБУ МК, с одной стороны, и ГБПОУ «Первый Московский Образовательный Комплекс, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Мироненко Юрия Дмитриевича, действующего на основании Устава Колледжа, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие и сотрудничество Сторон в целях информационного обмена, способствующего получению актуальных и объективных данных о трудоустройстве выпускников Колледжа и разработке совместных действий по повышению эффективности трудоустройства выпускников Колледжа.

1.2. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Колледжа и ГБУ МК в целях обеспечения согласованных действий.

1.3. Стороны договариваются, что наиболее эффективной и приемлемой формой сотрудничества является установление прямых связей между уполномоченными лицами Сторон по конкретным направлениям сотрудничества.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГБУ МК:

- проводит системный мониторинг и анализ трудоустройства студентов и выпускников Колледжа на основании предоставляемых Колледжами данных, данных Пенсионного фонда Российской Федерации, а также посредством межведомственного электронного взаимодействия;

- предоставляет результаты мониторинга и аналитические материалы в Колледж и Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» (далее - ГАОУ ДПО МЦРПО);

- ведет базу данных выпускников Колледжа в течение 3-х лет с момента окончания ими обучения;

- проводит опросы и анкетирования студентов и выпускников Комплекса, а также работодателей партнеров Комплекса, по вопросам трудовой или иной деятельности, оценки качества профессиональной подготовки Комплексом, соответствия компетенций выпускников требованиям работодателей и др.;

- создает условия для формирования индивидуального цифрового следа обучающихся и выпускников Комплекса;

- участвует в совместных мероприятиях по вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (круглые столы, семинары и др.);

- обеспечивает соблюдение установленного законодательством Российской Федерации порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, в том числе к персональным данным граждан.

- обеспечивает сохранность и неразглашение сведений, полученных ими в рамках настоящего Соглашения.

2.2. Комплекс:

- предоставляет в срок не позднее 5 рабочих дней с даты запроса в ГБУ МК сведения о выпускниках Комплекса, в том числе об истории их трудовой или иной деятельности по форме, согласованной между ГБУ МК и ГАОУ ДПО МЦРПО;

- предоставляет в срок не позднее 5 рабочих дней с даты запроса в ГБУ МК сведения о прохождении практики студентами Комплекса по форме, согласованной между ГБУ МК и ГАОУ ДПО МЦРПО;

- предоставляет в срок не позднее 5 рабочих дней с даты запроса в ГБУ МК сведения о работодателях-партнерах Комплекса по вопросам трудоустройства студентов и выпускников, а также работодателях, с которыми заключены договоры об организации практики, с актуальными контактными данными, по форме, согласованной между ГБУ МК и ГАОУ ДПО МЦРПО;

- предоставляет в ГБУ МК аналитические материалы по качеству подготовки и эффективности трудоустройства выпускников Комплекса;

- предоставляет сведения о контрольных цифрах приема Комплекса в разрезе профессий и специальностей, а также о конкурсе на поступление в Комплекс в разрезе направлений подготовки;

- обеспечивает участие студентов и выпускников в мероприятиях, проводимых ГБУ МК;

- проводит опросы и анкетирования студентов и выпускников по запросу ГБУ МК и (или) обеспечивает ГБУ МК возможность проведения опросов и анкетирования студентов и выпускников Комплекса;

- участвует в совместных мероприятиях по проблемам профессионального образования и трудоустройства выпускников (круглые столы, семинары и др.);

- доводит до студентов и выпускников информацию, предоставляемую ГБУ МК;

- обеспечивает соблюдение установленного законодательством Российской Федерации порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, в том числе к персональным данным граждан.

2.3. В рамках данного Соглашения и в соответствии с законодательством, и в пределах своей компетенции Стороны имеют право:

- направлять другой Стороне запросы, предложения, письма о реализации конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества;
- использовать результаты совместных работ, выполненных в рамках настоящего Соглашения.

2.4. В рамках данного Соглашения Стороны в соответствии с законодательством и в пределах своей компетенции обязуются:

- определить уполномоченное лицо (уполномоченных лиц) для координации совместных действий Сторон по направлениям сотрудничества;
- обмениваться законодательными, информационными, методическими, статистическими материалами, в том числе сведениями о выпускниках (с их письменного согласия и с соблюдением законодательства о персональных данных), по письменным запросам на безвозмездной основе;
- участвовать в разработке планов конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, в том числе направлять своих представителей в создаваемые рабочие группы другой Стороны;
- обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества и рассматривать проблемы, возникающие в связи с реализацией настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения;
- обеспечить участие ответственных работников в совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и других мероприятиях в рамках направлений сотрудничества.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по согласованию Сторон. Каждая Сторона, принявшая решение о расторжении настоящего Соглашения, обязуется уведомить об этом другую Сторону письменным уведомлением не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено по согласованию Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, которые являются его неотъемлемой частью и действительны лишь в том случае если они подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Спорные вопросы, возникающие в результате реализации Соглашения, решаются Сторонами путем переговоров и консультаций.

4.3. Соглашение выполнено и подписано на русском языке в двух одинаковых подлинных экземплярах, имеющих статус оригинала, равной юридической силы, по одному для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наименование организации

Государственное бюджетное учреждение города Москвы» Моя карьера» (ГБУ МК)

Юридический адрес: 105120, г. Москва, ул. Сергия Радонежского, д.1, стр. 1;
Фактический адрес: 105120, г. Москва, ул. Сергия Радонежского, д.1, стр. 1;
ИНН 7702652200; КПП 770901001;
ОГРН 1077760212980;
Телефон: 8 495 870 44 44;
Эл. почта: mk@mos.ru

Директор ГБУ МК

И.Ю. Швец
М.П.



Наименование Комплекса

Государственное бюджетное учреждение города Москвы»Первый Московский Образовательный Комплекс» (ГБПОУ «1-й МОК»)

Юридический адрес: 127282, г. Москва, ул. Тихомирова, дом 10, корп.1.
Фактический адрес: 127282, г. Москва, ул. Тихомирова, дом 10, корп.1.
ИНН: 7716237684
КПП:771501001
ОГРН: 1057716005380
Телефон: 8 499 798 30 70
Эл. почта: sro-1mok@edu.mos.ru

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Ю.Д. Мироненко
М.П.

