

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Москва

«22» Октября 2022 г.

Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы, именуемое в дальнейшем ГКУ ЦЗН, в лице директора Шкута Романа Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс» (лицензия на осуществление образовательной деятельности № 036080 от 08 апреля 2015 года (серия 77Л01 № 0006884) выдана Департаментом образования города Москвы бессрочно, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице МIRONENKO Юрия Дмитриевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», а по отдельности - «Сторона», основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (партнерстве) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Стороны, заключившие Соглашение, обязуются в своей деятельности руководствоваться Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом г. Москвы от 01.10.2008 № 46 «О занятости населения в городе Москве», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, относящимися к предмету Соглашения.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в рамках их уставной деятельности, направленное на реализацию проектов (программ), предусматривающих проведение мероприятий активной политики занятости в интересах различных категорий населения.

1.3. Сотрудничество Сторон в рамках настоящего Соглашения строится на принципах взаимных интересов, паритетности, взаимопомощи и законности.

1.4. Соглашение не является документом, обязывающим Стороны заключать договоры, в том числе не является предварительным договором. Сотрудничество в рамках Соглашения носит некоммерческий характер и не налагает на Стороны финансовых и имущественных обязательств.

1.5. Настоящее Соглашение является социально направленным, безвозмездным и добровольным для каждой из Сторон.

2. Области сотрудничества

2.1. Основные области сотрудничества Сторон:

- организация и проведение совместных мероприятий активной политики занятости в интересах различных категорий населения;

- совместная просветительская и культурно-досуговая деятельность населения, не противоречащая разрешенным видам уставной деятельности Сторон.

2.2. Стороны в соответствии с установленными областями сотрудничества настоящего Соглашения могут определять содержание совместной деятельности при проведении мероприятия на основании дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

2.3. В целях реализации настоящего Соглашения Стороны проводят совместные совещания, организуют рабочие группы.

2.4. Положения Соглашения не могут рассматриваться как ущемляющие права Сторон по самостоятельной реализации собственных проектов по направлениям, перечисленным в Соглашении.

3. Права и обязательства Сторон

3.1. ГКУ ЦЗН:

3.1.1. Оказывает содействие в организации стажировок, практик студентов и выпускников у работодателей города Москвы.

3.1.2. Обязуется приглашать Организацию (уполномоченного представителя Организации) на совещания, круглые столы по проблемам занятости и востребованности выпускников всех уровней образования на современном и перспективном рынке труда в срок не менее чем за два рабочих дня до проведения соответствующего мероприятия путем направления приглашения на адрес электронной почты, указанный в реквизитах Сторон

3.1.3. При предварительном согласовании даты и времени ГКУ ЦЗН предоставляет Организации помещения для проведения профориентационных мероприятий, мастер-классов и иных мероприятий активной политики занятости в интересах различных категорий населения. Согласование осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня направления информации на адрес электронной почты Firstjob@social.mos.ru.

3.1.4. Осуществляет информационное обеспечение организованных совместно с Организацией мероприятий.

3.1.5. Обязуется своевременно согласовывать тематику и сроки проведения мероприятий.

3.1.6. Совместно с Организацией представляет информацию о совместно проводимых в рамках настоящего Соглашения мероприятиях в средства массовой информации.

3.1.7. Использует логотип Организации в маркетинговых материалах, исключая материалы с негативным подтекстом и с целью ухудшения имиджа бренда Организации.

3.2. Организация:

3.2.1. Обязуется доводить до обучающихся информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими направлениям подготовки.

3.2.2. Осуществляет информационное обеспечение организованных совместно с ГКУ ЦЗН мероприятий.

3.2.3. Совместно и по предварительному согласованию с ГКУ ЦЗН проводит профориентационные мероприятия, направленные на информирование студентов и выпускников о перспективах работы у работодателей города Москвы.

3.2.4. По согласованию с ГКУ ЦЗН направляет представителей, студентов и выпускников Организации для участия в ярмарках вакансий, мастер-классах, мероприятиях, организуемых ГКУ ЦЗН, с целью содействия занятости и трудоустройству молодежи. Согласование осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня направления информации на адрес электронной почты Firstjob@social.mos.ru.

3.2.5. По предварительному согласованию с ГКУ ЦЗН проводит профориентационные мероприятия для студентов и выпускников с целью формирования у них необходимых профессиональных навыков и компетенций. Порядок проведения мероприятий определяется Организацией самостоятельно и согласовывается с ГКУ ЦЗН не менее чем за пять дней до даты проведения соответствующего мероприятия посредством направления информации на электронную почту Firstjob@social.mos.ru.

3.2.6. Осуществляет научно-методическое сопровождение мероприятий, проводимых совместно с ГКУ ЦЗН.

4. Конфиденциальность

4.1. Информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках настоящего Соглашения, считается конфиденциальной, если это специально оговорено Стороной, предоставившей информацию. Конфиденциальная информация, полученная Сторонами в рамках настоящего Соглашения, не подлежит передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством. Конфиденциальной информацией не может быть признана информация, находящаяся в свободном доступе или не имеющая отношения к профессиональной деятельности.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует в течение 1 (одного) года. Соглашение считается продленным на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не заявила письменно за 30 дней до окончания срока действия Соглашения о своем намерении прекратить его действие.

5.2. Соглашение может быть расторгнуто и прекращает своё действие по истечении 1 (одного) месяца со дня направления другой Стороне уведомления о прекращении Соглашения. В таком случае условия расторжения Соглашения определяются по взаимному согласию Сторон.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в срок действия Соглашения, будут решаться путем переговоров на основе законодательства Российской Федерации. При не достижении Сторонами согласия в процессе переговоров в течение месяца, каждая из Сторон вправе обратиться для разрешения спора в суд, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Соглашения в целом и (или) отдельных его условий.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Изменение и дополнение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется в письменном виде.

6.5. Во всём ином, не урегулированном в настоящем Соглашении, Стороны обязуются руководствоваться нормами законодательства Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи Сторон

ГКУ ЦЗН

Юридический адрес: 129110, г. Москва,
ул. Щепкина, д. 38, стр. 1

Почтовый адрес: 129110, г. Москва,
ул. Щепкина, д. 38, стр. 1

ОГРН 1027739851215

ИНН/КПП 7729401652/770201001

Тел: 8(495)705-75-75

E-mail: czn@social.mos.ru

Директор

Р.А. Шкут



Образовательная организация

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы

«Первый Московский
Образовательный Комплекс»
(ГБПОУ «1-й МОК»)

127282, г. Москва, ул. Тихомирова, д.10,
к.1

ОГРН 1057716005380

ИНН 7716237684

тел.: 7 (499) 798-30-68

Директор

Ю.Д. МIRONENKO

